



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

BROJ 2

VINKOVCI, 23. veljače 2009.

GODINA XVI

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05. i 109/07.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik Grada Vinkovaca” br. 3/06.) donosi

### ODLUKU

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca**

##### *Članak 1.*

U Odluci o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca («Službeni glasnik» Grada Vinkovaca br. 7/99) u članku 8. stavak 3. mijenja se i glasi:

«Grad može nekretninu prodati izravnom pogodbom samo kad nekretninu stječu Republika Hrvatska i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, Republike Hrvatske, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana i kad je to zakonom ili ovom Odlukom propisano.»

##### *Članak 2.*

U članku 9. stavak 1. riječi: «odjednom prilikom» zamjenjuju se riječima: «u jednokratnom iznosu, u roku 30 dana od dana». Iza riječi: «prodaji» točka se zamjenjuje zarezom i dodaju se riječi: «a nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i dulji rok ako ocijeni da to u konkretnoj situaciji ne bi bilo na štetu Grada».

##### *Članak 3.*

Članak 10. mijenja se i glasi:

«Grad može vlasniku zemljišta, odnosno građevine prodati po tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:

- dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,
- dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,
- zemljište koje čini građevnu česticu građevine za stalno stanovanje izgrađene bez građevne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta, ako je građevina izgrađena u skladu s prostornim planom i ako se vlasnik građevine obveže da će ishoditi odgovarajući akt u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.»

#### Članak 4.

U članku 11. stavak 1. iza riječi: «zemljište» i točke dodaju se riječi: «Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i drugačiji način plaćanja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.»

#### Članak 5.

U članku 15. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

«Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci (zakupnikovim usvojenicima i pastorcima), ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, te zasnjuje radni odnos kod drugog pravnog subjekta, pod uvjetom da nastave obrt iste ugovorene djelatnosti,
- pravnoj osobi nastaloj promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika, ako su zakupnik, bračni drug ili djeca zakupnika jedini osnivači, pod uvjetom da dostave dokaz o pravnom sljedništvu i nastave obavljati istu ugovorenu djelatnost.»

#### Članak 6.

Iza članka 17. dodaje se nova glava X. i članci koji glase:

### «X. JAVNI NATJEČAJ

#### Članak 18.

Javni natječaj se provodi na temelju odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca o raspisivanju natječaja.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može propisati dodatne uvjete prilikom raspisivanja natječaja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Natječaj provodi i utvrđuje najpovoljnije ponuditelje Povjerenstvo za davanje u zakup i prodaju gradskih nekretnina (nastavno: Povjerenstvo), koje imenuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od četiri godine.

Nadležno tijelo donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju, na prijedlog Povjerenstva.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najviši iznos, ako nije drugačije propisano Zakonom ili ovom Odlukom.

Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora.

Pisano očitovanje o prihvaćanju najpovoljnije ponude dosadašnji zakupnik dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju, te u roku 8 dana od dana dostave očitovanja s Gradom Vinkovcima zaključiti ugovor.

Ukoliko se ne očituje ili izjavi da ne prihvaća najpovoljniju ponudu, ugovor će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem u roku 8 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj.

Dosadašnji zakupnik s kojim je sklopljen ugovor o zakupu nema pravo promijeniti namjenu poslovnog prostora određenu u natječaju, bez prethodne suglasnosti nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako dosadašnji zakupnik postupi suprotno prethodnom stavku, ugovor o zakupu se raskida po sili zakona.

Ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos, a ima nepodmirene obveze prema Gradu Vinkovcima, neće se utvrditi kao najpovoljniji ponuditelj.

Povjerenstvo ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, te pravo predložiti Gradskom poglavarstvu poništenje cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju Grad ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.

#### Članak 19.

Javni natječaj raspisuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca, a objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Vinkovaca, u lokalnom ili dnevnom tisku.

Javni natječaj se provodi pismenim putem sustavom zatvorenih ponuda.

Iznimno se javni natječaj može provesti usmenim nadmetanjem kada takvu odluku donese nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Javni natječaj će se provesti i ako postoji samo jedna ponuda.

Ako za nekretninu koja je predmet natječaja pristigne više ponuda koje zadovoljavaju sve uvjete iz natječaja i s istom visinom ponuđenog iznosa, natječaj se ponavlja za tu nekretninu.

#### Članak 20.

Oglas o javnom natječaju obvezatno sadrži:

- podatke o nekretnini (katastarska čestica, podaci iz zemljišne knjige, namjena, opis nekretnine),
- početni iznos zakupnine, odnosno kupoprodajne cijene,
- vrijeme na koje se nekretnina daje u zakup,
- rok sklapanja ugovora o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine,

- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- rok i način podnošenja ponude,
- odredbe o jamčevini,
- naznaku vremena uvida u nekretninu,
- adresu i kontakt telefon,
- odredbe o posebnim uvjetima (o izvršenim ranijim ulaganjima i drugim posebnim uvjetima glede korištenja nekretnine).

#### Članak 21.

Rok za podnošenje ponuda za natječaj ne može biti kraći od 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

### 1. JAVNI PISMENI NATJEČAJ

#### Članak 22.

Javni pismeni natječaj provodi se na temelju pisanih ponuda, predanih putem pošte ili osobno, u zapečaćenom omotu s upozorenjem "ZA NATJEČAJ – NE OTVARAJ".

Natjecatelj u pisanoj ponudi navodi ime i prezime, s osnovnim identifikacijskim brojem građana i adresu, ako je fizička osoba, a pravna osoba i udruga građana naziv i sjedište s osnovnim identifikacijskim brojem pravne osobe, ime zakonskog zastupnika odnosno punomoćnika, broj žiro-računa radi eventualnog povrata jamčevine.

Ako se radi o zajedničkoj ponudi više natjecatelja tada to mora biti naznačeno, uz navođenje podataka iz prethodnog stavka za sve ponuditelje.

Istovremeno se može staviti ponuda za više nekretnina, s tim da je za svaku nekretninu potrebno dostaviti odvojenu ponudu u posebnoj omotnici i uplatiti jamčevinu pojedinačno za svaku nekretninu.

#### Članak 23.

Za sudjelovanje u natječaju potrebno je uplatiti jamčevinu.

Za zakup nekretnina jamčevina je iznos početne cijene zakupnine.

Za prodaju nekretnina jamčevina iznosi 10% od početne kupoprodajne cijene.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i drugačiji iznos i način plaćanja jamčevine ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun označen u natječaju.

Dokaz o uplati jamčevine prilaže se uz ponudu.

Uplaćena jamčevina uračunava se u zakupninu prilikom sklapanja ugovora o zakupu, odnosno u ku-

poprodajnu cijenu prilikom sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Ako natjecatelj odustane od ponude ili se temeljem ove odluke smatra da je odustao, gubi pravo na povrat jamčevine.

Natjecateljima koji na natječaju ne uspiju, jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju, bez prava na obračun kamata.

#### Članak 24.

Smatra se da je najpovoljniji natjecatelj odustao od ponude ako u roku od 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju ne potpiše ugovor o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine.

#### Članak 25.

Sudionici natječaja obvezni su uz pismenu ponudu dostaviti:

- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- potvrdu o stručnoj osposobljenosti – obrtnicu (za fizičke osobe),
- dokaz o upisu u sudski ili drugi registar (za pravne osobe i udruge građana),
- punomoć ako natjecatelji imaju punomoćnika, odnosno ispravu iz koje je razvidno tko je zakonski zastupnik pravne osobe.

### Rad Povjerenstva

#### Članak 26.

Natječaj se provodi na javnoj sjednici Povjerenstva, u vrijeme i na mjestu označenom u oglasu o raspisivanju natječaja.

Ponude se mogu mijenjati ili se od ponude može odustati do početka rada Povjerenstva.

Prije otvaranja ponuda Povjerenstvo će utvrditi:

- broj prispjelih ponuda,
- konstatirati da se od tog momenta ponude više ne mogu predavati niti mijenjati.

Odmah po otvaranju svake omotnice predsjednik Povjerenstva čitanjem upozna je nazočne sa sadržajem svake ponude.

Zakašnjele, nerazumljive ili ponude na drugi način protivne uvjetima natječaja Povjerenstvo odbacuje odnosno ne ulazi u njihovo razmatranje.

#### Članak 27.

Prilikom otvaranja ponuda i utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja vodi se zapisnik kojeg potpisuju svi članovi povjerenstva i zapisničar.

Svaki natjecatelj ima pravo tražiti da se u zapisnik unese njegova primjedba na rad Povjerenstva.

#### Članak 28.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju na temelju utvrđenog prijedloga Povjerenstva.

Odluka nadležnog tijela Grada Vinkovaca objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Vinkovaca i dostavlja se svim natjecateljima, zajedno sa zapisnikom o natječaju.

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u zapisnik Povjerenstva te staviti prigovor na zapisnik Povjerenstva i odluku nadležnog tijela Grada Vinkovaca u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

Odluka nadležnog tijela po prigovoru dostavlja se svim natjecateljima koji su se natjecali za konkretni poslovni prostor.

#### Članak 29.

Najpovoljniji ponuditelji i Grad Vinkovci sklapaju ugovor o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine u roku 8 dana od dana primitka odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako najpovoljniji ponuditelj u roku iz prethodnog stavka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od ponude, jamčevina mu propada a natječaj se mora ponoviti.

## 2. JAVNI USMENI NATJEČAJ

#### Članak 30.

Javni usmeni natječaj je postupak u kojem se natjecatelji usmeno nadmeću o visini zakupnine, odnosno kupoprodajne cijene.

Usmeni natječaj provodi Povjerenstvo iz članka 18. ove Odluke, uz prethodno objavljivanje oglasa o raspisivanju javnog usmenog natječaja.

Na usmeni natječaj primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ove Odluke o javnom pismenom natječaju.

#### Članak 31.

Natjecatelj je dužan usmeno se prijaviti Povjerenstvu da ima namjeru sudjelovati u usmenom nadmetanju.

Prilikom prijave natjecatelj je dužan predati Povjerenstvu upravnu pristojbu i dokaz o uplati jamčevine te dati osobne podatke, odnosno podatke o pravnoj osobi koju predstavlja i ovlast da je predstavlja, s adresom prebivališta odnosno sjedišta pravne osobe i priopćiti za koju nekretninu se natječe.

#### Članak 32.

Usmeno nadmetanje započinje tako što Povjerenstvo priopćuje broj prijavljenih natjecatelja i minimalni iznos povećanja ponude na način da on okvirno iznosi 10% od početnog iznosa zakupnine, odnosno kupoprodajne cijene, a što se odnosi i na svako slijedeće povećanje.

Redosljedom iz oglasa o raspisivanju usmenog natječaja Povjerenstvo će započeti čitanje svake nekretnine i početnog iznosa. Kada se postigne najveći iznos prelazi se na narednu nekretninu.

Usmeni natječaj teče dokle god ima većih ponuda.

Prije utvrđivanja isključne cijene, Povjerenstvo mora kod zadnje najviše ponude tri puta natjecateljima priopćiti najviši ponuđeni iznos, sačekati ne više od dvije minute i potvrditi najviši iznos.

Po obavljenom izvikivanju najviših iznosa za sve nekretnine iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja čitanjem imena odnosno naziva pravne osobe i najvišeg postignutog iznosa za pojedinu nekretninu, te utvrđeni prijedlog dostavlja nadležnom tijelu Grada Vinkovaca.»

#### Članak 7.

Dosadašnja glava X. postaje glava XI.

#### Članak 8.

Dosadašnji članci 18. i 19 brišu se.

#### Članak 9.

Dosadašnji članci 20. i 21. postaju članci 33. i 34.

#### Članak 10.

U Odluci o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca riječi: «Gradsko poglavarstvo» i «Poglavarstvo» zamjenjuju se riječima: «nadležno tijelo Grada Vinkovaca» u odgovarajućem padežu.

Riječi: «oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva» zamjenjuju se riječima: «oglasnoj ploči Grada Vinkovaca».

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/08-01/26  
URBROJ: 2188/01-01-09-3  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Temeljem Zaključka Gradskog vijeća Grada Vinkovaca, Klasa: 940-01/08-01/26, Ur. broj: 2188/01-01-09-4, od 12. veljače 2009. god., objavljuje se Pročišćeni tekst Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca.

Pročišćeni tekst Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca obuhvaća tekst Odluke objavljen u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca br. 7/99., te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca, objavljenu u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca br. 2/09 u kojoj je naznačeno vrijeme njena stupanja na snagu.

**O D L U K A**  
**o gospodarenju nekretninama u**  
**vlasništvu Grada Vinkovaca**  
**- pročišćeni tekst -**

**I. UVODNE ODREDBE**

*Članak 1.*

Ovom Odlukom uređuje se gospodarenje nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca (nastavno: nekretnine), glede stjecanja, otuđenja, raspolaganja i upravljanja, a koje nije uređeno drugim općim aktima Grada Vinkovaca.

*Članak 2.*

Nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca raspoložive, upravlja i koristi se nadležno tijelo Grada Vinkovaca, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca gospodari nekretninama.

Nekretnina se može otuđiti ili s njom na drugi način raspolagati samo putem natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni ako nije drugačije propisano Zakonom i ovom Odlukom.

*Članak 3.*

Za pravne poslove u svezi nekretnina obvezna je pisana forma.

O vrsti pravnog posla ovisi da li je pisana forma ugovor ili neki drugi pravno valjani akt.

*Članak 4.*

Tržna vrijednost nekretnina je najviša cijena postignuta u postupku javnog natječaja.

Ako tržišnu cijenu nije moguće utvrditi na način iz prethodnog stavka, tada će se tržišnom vrijednosti nekretnine smatrati vrijednost koju utvrdi nadležno tijelo Grada Vinkovaca na temelju procjene ovlaštenog sudskog vještaka ili na temelju tržišne vrijednosti nekretnina na području grada uzimajući u obzir nekretninu slične kvalitete, lokacije i namjene.

*Članak 5.*

Stručne poslove iz ove Odluke obavlja upravni odjel nadležan za gradsku imovinu.

*Članak 6.*

U smislu članka 1. ove Odluke utvrđuje se način:

- stjecanja nekretnina,
- otuđenja nekretnina,
- osnivanja prava građenja,
- osnivanja prava služnosti,
- zasnivanja založnog prava,
- zakupa građevinskog i drugog zemljišta,
- zasnivanja poslovne suradnje na nekretninama,
- upravljanja javnim dobrima.

**II. STJECANJE NEKRETNINA**

*Članak 7.*

Grad stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, zamjenom, prihvatom dara, prihvatom nasljedstva i na drugi način određen zakonom.

Kupnjom ili zamjenom nekretnina Grad nekretninu može stjecati prihvaćanjem ponude prodavatelja, sudje-



lovanjem u javnom natječaju ili izravnom pogodbom.

Zaključak o stjecanju nekretnine donosi nadležno tijelo Grada Vinkovaca uvažavajući posebne interese Grada i tržišnu vrijednost nekretnine.

### III. OTUĐENJE NEKRETNINA

#### Članak 8.

Nekretnine Grad može otuđiti prodajom ili zamjenom, o čemu nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi zaključak, uvažavajući i poseban interes Grada i tržišnu vrijednost nekretnine.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može donijeti odluku o ustupanju nekretnine bez naknade ili darovanju, određenim kategorijama stradalnika Domovinskog rata i državnim tijelima kad se radi o posebnim interesima Republike Hrvatske i u ostalim slučajevima kad je to propisano posebnim zakonom.

Grad može nekretninu prodati izravnom pogodbom samo kad nekretninu stječu Republika Hrvatska i jedinica područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, Republike Hrvatske, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana i kad je to zakonom ili ovom Odlukom propisano.

#### Članak 9.

Kupac je dužan platiti cijenu nekretnine u jednostrukom iznosu, u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora o prodaji. Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i dulji rok ako ocijeni da to u konkretnoj situaciji ne bi bilo na štetu Grada.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može prihvatiti plaćanje cijene nekretnine u obrocima, uz obračun kamata po zakonskoj stopi.

Kupac stječe pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišne knjige nakon što plati sve obroke i ispunji sve obveze glede nekretnine.

#### Članak 10.

Grad može vlasniku zemljišta, odnosno građevine prodati po tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:

- dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,
- dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja,

ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,

- zemljište koje čini građevnu česticu građevine za stalno stanovanje izgrađene bez građevne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta, ako je građevina izgrađena u skladu s prostornim planom i ako se vlasnik građevine obveže da će ishoditi odgovarajući akt u roku od godinu dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

### IV. PRAVO GRAĐENJA

#### Članak 11.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može na gradskom zemljištu osnovati pravo građenja, uz obvezu nositelja prava građenja da Gradu plaća mjesečnu naknadu u iznosu prosječne zakupnine za takvo zemljište. Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i drugačiji način plaćanja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Pravo građenja je u pravnom pogledu izjednačeno s nekretninom, a podrazumijeva pravo nositelja prava građenja da na nečijem zemljištu (na površini ili ispod nje) ima vlastitu zgradu, a svagdašnji vlasnik tog zemljišta dužan je to trpjeti.

Zgrada koja je izgrađena ili koja će biti izgrađena na zemljištu opterećenom pravom građenja pripadnost je tog prava kao da je to pravo zemljište.

Sadržaj prava građenja i iznos naknade odredit će nadležno tijelo Grada Vinkovaca posebnim zaključkom, sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

### V. PRAVO SLUŽNOSTI

#### Članak 12.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može osnovati pravo služnosti na nekretnini sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Iznos naknade i sadržaj prava služnosti nadležno tijelo Grada Vinkovaca će odrediti posebnim zaključkom.

### VI. ZALOŽNO PRAVO

#### Članak 13.

Zasnivanje založnog prava (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama nadležno tijelo Grada Vinkovaca će dozvoliti ako je to u interesu Grada.

Pod interesom Grada u smislu prethodnog stavka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i dru-

gih pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada.

## VII. ZAKUP GRAĐEVINSKOG I DRUGOG ZEMLJIŠTA

### Članak 14.

Neizgrađeno građevinsko i drugo zemljište može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama putem javnog natječaja, a iznimno izravnom pogodbom (javne površine za terase).

Zaključak o davanju zemljišta u zakup, namjeni, trajanju zakupa i iznosu zakupnine donosi nadležno tijelo Grada Vinkovaca, nakon čega se zaključuje ugovor o zakupu.

### Članak 15.

Ugovor o zakupu obvezno sadrži odredbe o prestanku ugovora, posebice kada zakup prestaje iz razloga što se zemljište koje je predmet zakupa privodi planom predviđenoj svrsi, uz obvezu zakupnika da ukloni sve objekte i uređaje i preda zemljište Gradu u stanju u kakvom je dano u zakup, bez prava na naknadu za ulaganja.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci (zakupnikovim usvojenicima i pastorcima), ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, te zasnjuje radni odnos kod drugog pravnog subjekta, pod uvjetom da nastave obrt iste ugovorene djelatnosti,
- pravnoj osobi nastaloj promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika, ako su zakupnik, bračni drug ili djeca zakupnika jedini osnivači, pod uvjetom da dostave dokaz o pravnom sljedništvu i nastave obavljati ugovorenu djelatnost.

## VIII. POSLOVNA SURADNJA

### Članak 16.

Grad može stupiti u poslovnu suradnju s fizičkom ili pravnom osobom radi optimalnog gospodarenja i korištenja nekretninom, odnosno ostvarenja najpovoljnijih rezultata od interesa za Grad.

O poslovnoj suradnji odlučuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca, a međusobna prava i obveze glede tih odnosa uređuju se ugovorom.

## IX. JAVNA DOBRA

### Članak 17.

O javnim dobrima u općoj uporabi na području Grada kao što su parkovi, zelene površine, trgovi, ulice, groblja, tržnice, sajmišta i drugim javnim dobrima brine se Grad.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može povjeriti na upravljanje ili održavanje pojedinog javnog dobra ovlaštenim osobama, o čemu će donijeti posebnu odluku.

## X. JAVNI NATJEČAJ

### Članak 18.

Javni natječaj se provodi na temelju odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca o raspisivanju natječaja.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može propisati dodatne uvjete prilikom raspisivanja natječaja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Natječaj provodi i utvrđuje najpovoljnije ponuditelje Povjerenstvo za davanje u zakup i prodaju gradskih nekretnina (nastavno: Povjerenstvo), koje imenuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od četiri godine.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju, na prijedlog Povjerenstva.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najviši iznos, ako nije drugačije propisano Zakonom ili ovom Odlukom.

Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora.

Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora.

Pisano očitovanje o prihvaćanju najpovoljnije ponude dosadašnji zakupnik dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju, te u roku 8 dana od dana dostave očitovanja s Gradom Vinkovcima zaključiti ugovor.

Ukoliko se ne očituje ili izjavi da ne prihvaća najpovoljniju ponudu, ugovor će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem u roku 8 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj.

Dosadašnji zakupnik s kojim je sklopljen ugovor o zakupu nema pravo promijeniti namjenu poslovnog prostora određenu u natječaju, bez prethodne suglasnosti nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako dosadašnji zakupnik postupi suprotno prethodnom stavku, ugovor o zakupu se raskida po sili zakona.

Ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos, a ima nepodmirene obveze prema Gradu Vinkovcima, neće se utvrditi kao najpovoljniji ponuditelj.

Povjerenstvo ima pravo da ne prihvati niti jednu ponudu, te ima pravo predložiti nadležnom tijelu Grada Vinkovaca poništenje cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.

#### Članak 19.

Javni natječaj raspisuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca, a objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Vinkovaca, u lokalnom ili dnevnom tisku.

Javni natječaj se provodi pismenim putem sustavom zatvorenih ponuda.

Iznimno se javni natječaj može provesti usmenim nadmetanjem kada takvu odluku donese nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Javni natječaj će se provesti i ako postoji samo jedna ponuda.

Ako za nekretninu koja je predmet natječaja pristigne više ponuda koje zadovoljavaju sve uvjete iz natječaja i s istom visinom ponuđenog iznosa, natječaj se ponavlja za tu nekretninu.

#### Članak 20.

Oglas o javnom natječaju obvezatno sadrži:

- podatke o nekretnini (katastarska čestica, podaci iz zemljišne knjige, namjena, opis nekretnine),
- početni iznos zakupnine, odnosno kupoprodajne cijene,
- vrijeme na koje se nekretnina daje u zakup,
- rok sklapanja ugovora o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- rok i način podnošenja ponude,
- odredbe o jamčevini,
- naznaku vremena uvida u nekretninu,
- adresu i kontakt telefon,
- odredbe o posebnim uvjetima (o izvršenim ranijim ulaganjima i drugim posebnim uvjetima glede korištenja nekretnine).

#### Članak 21.

Rok za podnošenje ponuda za natječaj ne može biti kraći od 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

### 1. JAVNI PISMENI NATJEČAJ

#### Članak 22.

Javni pismeni natječaj provodi se na temelju pisanih ponuda, predanih putem pošte ili osobno, u zapečaćenom omotu s upozorenjem "ZA NATJEČAJ – NE OTVARAJ".

Natjecatelj u pisanoj ponudi navodi ime i prezime, s osnovnim identifikacijskim brojem građana i adresu, ako je fizička osoba, a pravna osoba i udruga građana naziv i sjedište s osnovnim identifikacijskim brojem pravne osobe, ime zakonskog zastupnika odnosno punomoćnika, broj žiro-računa radi eventualnog povrata jamčevine.

Ako se radi o zajedničkoj ponudi više natjecatelja tada to mora biti naznačeno, uz navođenje podataka iz prethodnog stavka za sve ponuditelje.

Istovremeno se može staviti ponuda za više nekretnina, s tim da je za svaku nekretninu potrebno dostaviti odvojenu ponudu u posebnoj omotnici i uplatiti jamčevinu pojedinačno za svaku nekretninu.

#### Članak 23.

Za sudjelovanje u natječaju potrebno je uplatiti jamčevinu.

Za zakup nekretnina jamčevina je iznos početne cijene zakupnine.

Za prodaju nekretnina jamčevina iznosi 10% od početne kupoprodajne cijene.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i drugačiji iznos i način plaćanja jamčevine ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun označen u natječaju.

Dokaz o uplati jamčevine prilaže se uz ponudu.

Uplaćena jamčevina uračunava se u zakupninu prilikom sklapanja ugovora o zakupu, odnosno u kupoprodajnu cijenu prilikom sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Ako natjecatelj odustane od ponude ili se temeljem ove odluke smatra da je odustao, gubi pravo na povrat jamčevine.

Natjecateljima koji na natječaju ne uspiju, jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju, bez prava na obračun kamata.



*Članak 24.*

Smatra se da je najpovoljniji natjecatelj odustao od ponude ako u roku od 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju ne potpiše ugovor o zakupu, odnosno kupoprodaji nekretnine.

*Članak 25.*

Sudionici natječaja obvezni su uz pismenu ponudu dostaviti:

- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- potvrdu o stručnoj osposobljenosti – obrtnicu (za fizičke osobe),
- dokaz o upisu u sudski ili drugi registar (za pravne osobe i udruge građana),
- punomoć ako natjecatelji imaju punomoćnika, odnosno ispravu iz koje je razvidno tko je zakonski zastupnik pravne osobe.

**Rad Povjerenstva***Članak 26.*

Natječaj se provodi na javnoj sjednici Povjerenstva, u vrijeme i na mjestu označenom u oglasu o raspisivanju natječaja.

Ponude se mogu mijenjati ili se od ponude može odustati do početka rada Povjerenstva.

Prije otvaranja ponuda Povjerenstvo će utvrditi:

- broj prispjelih ponuda,
- konstatirati da se od tog momenta ponude više ne mogu predavati niti mijenjati.

Odmah po otvaranju svake omotnice predsjednik Povjerenstva čitanjem upoznaje azočne sadržajem svake ponude.

Zakašnjele, nerazumljive ili ponude na drugi način protivne uvjetima natječaja Povjerenstvo odbacuje odnosno ne ulazi u njihovo razmatranje.

*Članak 27.*

Prilikom otvaranja ponuda i utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja vodi se zapisnik kojeg potpisuju svi članovi povjerenstva i zapisničar.

Svaki natjecatelj ima pravo tražiti da se u zapisnik unese njegova primjedba na rad Povjerenstva.

*Članak 28.*

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju na temelju utvrđenog prijedloga Povjerenstva i ista se dostavlja svim natjecateljima.

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u zapisnik Povjerenstva te staviti prigovor na zapisnik Povjerenstva i odluku nadležnog tijela Grada Vinkovaca u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

Odluka nadležnog tijela po prigovoru dostavlja se svim natjecateljima koji su se natjecali za konkretni poslovni prostor.

*Članak 29.*

Najpovoljniji ponuditelji i Grad Vinkovci sklapaju ugovor o zakupu odnosno kupoprodaji nekretnine u roku 8 dana od dana primitka odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako najpovoljniji ponuditelj u roku iz prethodnog stavka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od ponude, jamčevina mu propada a natječaj se mora ponoviti.

**2. JAVNI USMENI NATJEČAJ***Članak 30.*

Javni usmeni natječaj je postupak u kojem se natjecatelji usmeno nadmeću o visini zakupnine odnosno kupoprodajne cijene.

Usmeni natječaj provodi Povjerenstvo iz članka 18. ove Odluke, uz prethodno objavljivanje oglasa o raspisivanju javnog usmenog natječaja.

Na usmeni natječaj primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ove Odluke o javnom pismenom natječaju.

*Članak 31.*

Natjecatelj je dužan usmeno se prijaviti Povjerenstvu da ima namjeru sudjelovati u usmenom nadmetanju.

Prilikom prijave natjecatelj je dužan predati Povjerenstvu upravnu pristojbu i dokaz o uplati jamčevine te dati osobne podatke, odnosno podatke o pravnoj osobi koju predstavlja i ovlast da je predstavlja, s adresom prebivališta odnosno sjedišta pravne osobe i priopćiti za koju nekretninu se natječe.

### Članak 32.

Usmeno nadmetanje započinje tako što Povjerenstvo priopćuje broj prijavljenih natjecatelja i minimalni iznos povećanja ponude na način da on okvirno iznosi 10% od početnog iznosa zakupnine odnosno kupoprodajne cijene, a što se odnosi i na svako slijedeće povećanje.

Redosljedom iz oglasa o raspisivanju usmenog natječaja Povjerenstvo će započeti čitanje svake nekretnine i početnog iznosa. Kada se postigne najveći iznos prelazi se na narednu nekretninu.

Usmeni natječaj teče dokle god ima većih ponuda.

Prije utvrđivanja isključne cijene, povjerenstvo mora kod zadnje najviše ponude tri puta natjecateljima priopćiti najviši ponuđeni iznos, sačekati ne više od dvije minute i potvrditi najviši iznos.

Po obavljenom izvikanju najviših iznosa za sve nekretnine iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja čitanjem imena odnosno naziva pravne osobe i najvišeg postignutog iznosa za pojedinu nekretninu, te utvrđeni prijedlog dostavlja nadležnom tijelu Grada Vinkovaca.

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaju se primjenjivati odredbe Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni vjesnik" Općine Vinkovci br. 2/87.) koja je preuzeta Odlukom o preuzimanju odluka i drugih općih akata bivše Općine Vinkovci ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 1/93.).

### Članak 34.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD VINKOVCI**  
**GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 940-01/08-01/26  
URBROJ: 2188/01-01-09-5  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 91/96., 124/97. i 174/04.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 3/06.) donosi

## **ODLUKU**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca**

#### Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca («Službeni glasnik» Grada Vinkovaca br. 7/99) u članku 3. stavak 4. iza riječi: «suradnje» dodaje se zarez i riječi: «osim ako to ne odobri nadležno tijelo Grada Vinkovaca».

#### Članak 2.

U članku 4. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

«Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može propisati i dodatne uvjete prilikom raspisivanja natječaja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije i u interesu probitaka Grada Vinkovaca.»

Dosadašnji stavci 2., 3., 4. i 5. postaju članci 3., 4., 5. i 6.

Dodaju se stavci 7. i 8. koji glase:

«Ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos, a ima nepodmirene obveze prema Gradu Vinkovcima, neće se utvrditi kao najpovoljniji ponuditelj.

Povjerenstvo ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, te pravo predložiti nadležnom tijelu Grada Vinkovaca poništenje cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju Grad ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.»

#### Članak 3.

U članku 5. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

«Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci (zakupnikovim usvojenicima i pastorcima), ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, te zasnjuje radni odnos kod drugog pravnog subjekta, pod uvjetom da nastave obrt iste ugovorene djelatnosti,
- pravnoj osobi nastaloj promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika, ako su zakupnik, bračni drug ili djeca zakupnika jedini osnivači, pod uvjetom da dostave dokaz o pravnom sljedništvu i nastave obavljati ugovorenu djelatnost.»

Dosadašnji stavak 2. briše se.

#### Članak 4.

U članku 9. stavak 2. riječi: «jedinstvenim matičnim brojem građana» zamjenjuju se riječima: «osnovnim identifikacijskim brojem građana», a riječi: «matičnim brojem pravne osobe» zamjenjuju se riječima: «osnovnim identifikacijskim brojem pravne osobe». Iza riječi: «punomoćnika» dodaje se zarez i riječi: «broj žiro-računa radi eventualnog povrata jamčevine.

U stavku 3. riječ. «uvođenje» zamjenjuje se riječju: «navođenje».

U stavku 4. riječi: «a dovoljna je uplata jamčevine samo za jednu lokaciju kojoj je najviša cijena početna cijena» zamjenjuju se riječima: «s tim da je za svaki poslovni prostor potrebno dostaviti odvojenu ponudu u posebnoj omotnici i uplatiti jamčevinu pojedinačno za svaku lokaciju.»

#### Članak 5.

U članku 10. stavak 2. riječi: «iznosi 10%» zamjenjuju se riječima: «je iznos».

U stavku 3. iza riječi: «iznos» dodaju se riječi: «i način plaćanja».

U stavku 8. riječi: «objavljivanja rezultata natječaja» zamjenjuju se riječima: «donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju, bez prava na obračun kamata».

#### Članak 6.

U članku 11. riječi: «objavljivanja rezultata natječaja» zamjenjuju se riječima: «primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju».

#### Članak 7.

U članku 12. stavak 1. riječi: «upravnu pristojbu» brišu se.

U stavku 2. riječi: «poginulog, umrlog» zamjenjuju se riječima: «smrtno stradalog». U istom stavku riječi: «skrb ili» brišu se.

U stavku 3. riječi: «od 30. svibnja 1990. do 15. siječnja 1992. god.» brišu se.

#### Članak 8.

U članku 14. stavak 1. u točki 3) riječi: «poginulog, umrlog» zamjenjuju se riječima: «smrtno stradalog».

Dosadašnja točka 2) postaje točka 3), a dosadašnja točka 3) postaje točka 2).

U točki 4) riječi: «od 30. svibnja 1990. god., do 15. siječnja 1992. god.» brišu se.

U točki 5) iza riječi: «branitelj» dodaju se riječi: «koji je proveo u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 12 mjeseci.».

U stavku 2. brojke: «108/96.» zamjenjuju se brojkama: «174/04.».

#### Članak 9.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

«Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora. Pisano očitovanje o prihvaćanju najpovoljnije ponude dosadašnji zakupnik dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju, te u roku 8 dana od dana dostave očitovanja s Gradom Vinkovcima zaključiti ugovor. Ukoliko se ne očituje ili izjavi da ne prihvaća najpovoljniju ponudu, ugovor će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem u roku 8 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj.»

U stavku 2. iza riječi: «natječaju» dodaje se zarez i riječi: «bez prethodne suglasnosti nadležnog tijela Grada Vinkovaca.».

#### Članak 10.

U članku 17. stavci 3. i 4. brišu se.

#### Članak 11.

U članku 18. stavak 1. iza riječi: «Povjerenstva» briše se točka i dodaju se riječi: «i ista se dostavlja svim natjecateljima.»

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

«Ponuditelji mogu izvršiti uvid u zapisnik Povjerenstva te staviti prigovor na zapisnik Povjerenstva i odlu-

ku nadležnog tijela Grada Vinkovaca u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

Odluka nadležnog tijela po prigovoru dostavlja se svim natjecateljima koji su se natjecali za konkretni poslovni prostor.»

Dosadašnji stavak 2. briše se.

*Članak 12.*

Članak 23. briše se.

*Članak 13.*

U članku 26. riječi: «Zakon o zakupu poslovnog prostora» zamjenjuju se riječima: «Zakon o zakupu i prodaji poslovnog prostora».

*Članak 14.*

Dosadašnji članci 24., 25., 26., 27., 28. i 29. postaju članci 23., 24., 25., 26., 27. i 28.

*Članak 15.*

U Odluci o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca riječi: «Gradsko poglavarstvo» i «Poglavarstvo» zamjenjuju se riječima: «nadležno tijelo Grada Vinkovaca» u odgovarajućem padežu.

Riječi: «oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva» zamjenjuju se riječima: «oglasnoj ploči Grada Vinkovaca».

*Članak 16.*

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD VINKOVCI**  
**GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 372-03/08-01/15  
URBROJ: 2188/01-01-09-3  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Temeljem Zaključka Gradskog vijeća Grada Vinkovaca, Klasa: 372-03/08-01/15, Ur. broj: 2188/01-01-09-4, od 12. veljače 2009. god., objavljuje se Pročišćeni tekst Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca.

Pročišćeni tekst Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca obuhvaća tekst Odluke objavljen u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca br. 7/99., te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca, objavljenu u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca br. 2/09 u kojoj je naznačeno vrijeme njena stupanja na snagu.

## **O D L U K A**

### **o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca**

#### **- pročišćeni tekst -**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

*Članak 1.*

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca, određuju tijela za provođenje natječaja, te način sklapanja i prestanak ugovora o zakupu poslovnog prostora.

*Članak 2.*

Poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Vinkovaca (nastavno: poslovni prostor) upravlja nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Stručne poslove utvrđene ovom Odlukom obavlja upravni odjel nadležan za gradsku imovinu.

#### **II. UVJETI I POSTUPAK DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA U ZAKUP**

*Članak 3.*

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja.

Poslovni prostor daje se u zakup na neodređeno vrijeme.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odlučiti da se poslovni prostor da u zakup na određeno vrijeme.

Poslovni prostor ne može se dati u podzakup, ortakluk ili drugi oblik poslovno-tehničke suradnje, osim ako to ne odobri nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Poslovni prostor daje se u zakup za namjenu koju određuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Početna cijena zakupa poslovnog prostora ovisi o zoni, namjeni i površini, a određuje se posebnim aktom nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može posebno odlučiti, neovisno o zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi, o povoljnijoj početnoj cijeni za deficitarna zanimanja kao što su stari zanati, u svrhu njihovog očuvanja.

#### Članak 4.

Javni natječaj se provodi na temelju odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca o raspisivanju natječaja.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može propisati i dodatne uvjete prilikom raspisivanja natječaja ako ocijeni da bi to bilo povoljnije i u interesu probitaka Grada Vinkovaca.

Natječaj provodi i utvrđuje najpovoljnije ponuditelje Povjerenstvo za davanje u zakup i prodaju gradskih nekretnina (nastavno: Povjerenstvo), koje imenuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od četiri godine.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju, na prijedlog Povjerenstva.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najviši iznos zakupnine, osim izuzetaka iz Zakona i ove Odluke.

Ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos, a ima nepodmirene obveze prema Gradu Vinkovcima, neće se utvrditi kao najpovoljniji ponuditelj.

Povjerenstvo ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, te pravo predložiti nadležnom tijelu Grada Vinkovaca poništenje cijelog ili dijela natječaja bez obrazloženja, u kojem slučaju Grad ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja.

#### Članak 5.

Zakup poslovnog prostora zasniva se na temelju ugovora u pisanoj formi.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci (zakupnikovim usvojenicima i pastorcima), ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, te zasnjuje radni odnos kod drugog pravnog subjekta, pod uvjetom da nastave obrt iste ugovorene djelatnosti,

- pravnoj osobi nastaloj promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika, ako su zakupnik, bračni drug ili djeca zakupnika jedini osnivači, pod uvjetom da dostave dokaz o pravnom sljedništvu i nastave obavljati ugovorenu djelatnost.

## JAVNI NATJEČAJ

### Članak 6.

Javni natječaj raspisuje nadležno tijelo Grada Vinkovaca, a objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Vinkovaca, u lokalnom ili dnevnom tisku.

Javni natječaj se provodi pismenim putem sustavom zatvorenih ponuda.

Iznimno se javni natječaj može provesti usmenim nadmetanjem kada takvu odluku donese nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Javni natječaj će se provesti i ako postoji samo jedna ponuda.

### Članak 7.

Oglas o javnom natječaju obvezatno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, katastarska čestica, podaci iz zemljišne knjige, namjena, opis poslovnog prostora),
- početni iznos zakupnine,
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- rok sklapanja ugovora o zakupu,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- rok i način podnošenja ponude,
- odredbe o jamčevini,
- naznaku vremena uvida u poslovni prostor,
- adresu i kontakt telefon,
- odredbe o posebnim uvjetima (o pravu prvenstva na sklapanje ugovora, o izvršenim ranijim ulaganjima i drugim posebnim uvjetima glede korištenja prostora).

### Članak 8.

Rok za podnošenje ponuda za natječaj ne može biti kraći od 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

## 1. JAVNI PISMENI NATJEČAJ

### Članak 9.

Javni pismeni natječaj provodi se na temelju pisanih ponuda, predanih putem pošte ili osobno, u zape-



čaćenom omotu s upozorenjem "ZA NATJEČAJ – NE OTVARAJ".

Natjecatelj u pisanoj ponudi navodi ime i prezime, s osnovnim identifikacijskim brojem građana i adresom, ako je fizička osoba, a pravna osoba i udruga građana naziv i sjedište s osnovnim identifikacijskim brojem pravne osobe, ime zakonskog zastupnika odnosno punomoćnika, broj žiro-računa radi eventualnog povrata jamčevine.

Ako se radi o zajedničkoj ponudi više natjecatelja tada to mora biti naznačeno, uz navođenje podataka iz prethodnog stavka za sve ponuditelje.

Istovremeno se može staviti ponuda za više poslovnih prostora, s tim da je za svaki poslovni prostor potrebno dostaviti odvojenu ponudu u posebnoj omotnici i uplatiti jamčevinu pojedinačno za svaku lokaciju.

#### Članak 10.

Za sudjelovanje u natječaju potrebno je uplatiti jamčevinu.

Jamčevina je iznos početne cijene zakupa.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti i drugačiji iznos i način plaćanja jamčevine ako ocijeni da bi to bilo povoljnije u konkretnoj situaciji.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun označen u natječaju.

Dokaz o uplati jamčevine prilaže se uz ponudu.

Upłaćena jamčevina uračunava se u zakupninu, prilikom sklapanja ugovora o zakupu.

Ako natjecatelj odustane od ponude ili se temeljem ove odluke smatra da je odustao, gubi pravo na povrat jamčevine.

Natjecateljima koji na natječaju ne uspiju, jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju, bez prava na obračun kamata.

#### Članak 11.

Smatra se da je najpovoljniji natjecatelj odustao od ponude ako u roku od 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju ne potpiše ugovor o zakupu.

#### Članak 12.

Sudionici natječaja obvezni su uz pismenu ponudu dostaviti:

- dokaz o uplaćenju jamčevini,

- potvrdu o stručnoj osposobljenosti – obrtnicu (za fizičke osobe),
- dokaz o upisu u sudski ili drugi registar (za pravne osobe i udruge građana),
- punomoć ako natjecatelji imaju punomoćnika, odnosno ispravu iz koje je razvidno tko je zakonski zastupnik pravne osobe.

Hrvatski vojni invalidi Domovinskog rata, članovi obitelji smrtno stradaloga, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja moraju dostaviti pravovaljanu ispravu o stupnju oštećenja odnosno pripadnosti, obitelji smrtno stradaloga, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, te dokaz da ne ostvaruje pravo na mirovinu.

Dragovoljci Domovinskog rata i ostali hrvatski branitelji moraju dostaviti pravovaljani dokaz o sudjelovanju u Domovinskom ratu.

#### Rad Povjerenstva

#### Članak 13.

Natječaj se provodi na javnoj sjednici Povjerenstva, u vrijeme i na mjestu označenom u oglasu o raspisivanju natječaja.

Ponude se mogu mijenjati ili se od ponude može odustati do početka rada Povjerenstva.

Prije otvaranja ponuda Povjerenstvo će utvrditi:

- broj prispjelih ponuda,
- konstatirati da se od tog momenta ponude više ne mogu predavati niti mijenjati.

Odmah po otvaranju svake omotnice predsjednik Povjerenstva čitanjem upoznaje nazočne sa sadržajem svake ponude.

Zakašnjele, nerazumljive ili ponude na drugi način protivne uvjetima natječaja Povjerenstvo odbacuje odnosno ne ulazi u njihovo razmatranje.

#### Članak 14.

Prilikom utvrđivanja redoslijeda najboljih ponuditelja Povjerenstvo osobito vodi računa o slijedećim okolnostima:

- 1) da u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik kao ponuditelj, ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz Ugovora o zakupu,
- 2) da je ponuditelj član obitelji smrtno stradaloga, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja,
- 3) da je ponuditelj hrvatski vojni invalid Domovinskog rata, bilo kao fizička osoba ili jedini vlasnik pravne osobe,

- 4) da je ponuditelj dragovoljac Domovinskog rata,
- 5) da je ponuditelj hrvatski branitelj koji je proveo u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 12 mjeseci.

Osobe iz prethodnog stavka pod točkom 2., 3., 4. i 5. imaju prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora ako nisu korisnici mirovine ostvarene po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine" RH br. 174/04), pod uvjetima najviše ponude natječaja, te ako u natječaju ne sudjeluju osobe iz točke 1. prethodnog stavka.

#### Članak 15.

Kada u natječaju sudjeluje dosadašnji zakupnik nadležno tijelo Grada Vinkovaca može odrediti da ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora, ako zadovolji uvjete natječaja i prihvati najpovoljniju ponudu, te ako je u prethodnom razdoblju ispunio sve obveze iz ugovora. Pisano očitovanje o prihvaćanju najpovoljnije ponude dosadašnji zakupnik dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju, te u roku 8 dana od dana dostave očitovanja s Gradom Vinkovcima zaključiti ugovor. Ukoliko se ne očituje ili izjavi da ne prihvaća najpovoljniju ponudu, ugovor će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem u roku 8 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj.

Dosadašnji zakupnik s kojim je sklopljen ugovor o zakupu nema pravo promijeniti namjenu poslovnog prostora određenu u natječaju, bez prethodne suglasnosti nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako dosadašnji zakupnik postupi suprotno prethodnom stavku, ugovor o zakupu se raskida po sili zakona.

#### Članak 16.

Prilikom utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja u javnom natječaju, Povjerenstvo daje prednost ponuditeljima iz članka 14. točka 1., ako sudjeluju u natječaju.

Kada u natječaju ne sudjeluje dosadašnji zakupnik ili ako ne prihvati uvjete natječaja Povjerenstvo će utvrditi redoslijed prava prvenstva pod uvjetima najpovoljnije ponude kako slijedi:

- ponuditelj iz točke 2. članka 14.,
- ponuditelj iz točke 3. članka 14.,
- ponuditelj iz točke 4. članka 14.,
- ponuditelj iz točke 5. članka 14.

Ako u natječaju istu visinu ponude za isti prostor osobe s jednakim pravom prvenstva iz točke 2. do 5. prednost ima osoba čiji je status sa dužim trajanjem.

Ako se pojave osobe čije je pravo istovremeno ostvareno, a ponude su iste visine, natječaj se ponavlja za taj poslovni prostor.

#### Članak 17.

Prilikom otvaranja ponuda i utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja vodi se zapisnik kojeg potpisuju svi članovi povjerenstva i zapisničar.

Svaki natjecatelj ima pravo tražiti da se u zapisnik unese njegova primjedba na rad Povjerenstva.

#### Članak 18.

Nadležno tijelo Grada Vinkovaca donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju na temelju utvrđenog prijedloga Povjerenstva i ista se dostavlja svim natjecateljima.

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u zapisnik Povjerenstva te staviti prigovor na zapisnik Povjerenstva i odluku nadležnog tijela Grada Vinkovaca u roku 8 dana od dana primitka odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

Odluka nadležnog tijela po prigovoru dostavlja se svim natjecateljima koji su se natjecali za konkretni poslovni prostor.

#### Članak 19.

Najpovoljniji ponuditelji i Grad Vinkovci sklapaju ugovor o zakupu poslovnog prostora u roku 8 dana od dana primitka odluke nadležnog tijela Grada Vinkovaca.

Ako najpovoljniji ponuditelj u roku iz prethodnog stavka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od ponude, jamčevina mu propada a natječaj se mora ponoviti.

## 2. JAVNI USMENI NATJEČAJ

#### Članak 20.

Javni usmeni natječaj je postupak u kojem se natjecatelji usmeno nadmeću o visini zakupnine.

Usmeni natječaj provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke, uz prethodno objavljivanje oglasa o raspisivanju javnog usmenog natječaja.

Na usmeni natječaj primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ove Odluke o javnom pismenom natječaju.

### Članak 21.

Natjecatelj je dužan usmeno se prijaviti Povjerenstvu da ima namjeru sudjelovati u usmenom nadmetanju.

Prilikom prijave natjecatelj je dužan predati Povjerenstvu upravnu pristojbu i dokaz o uplati jamčevine te dati osobne podatke, odnosno podatke o pravnoj osobi koju predstavlja i ovlast da je predstavlja, s adresom prebivališta odnosno sjedišta pravne osobe i priopćiti za koji poslovni prostor se natječe.

### Članak 22.

Usmeno nadmetanje započinje tako što Povjerenstvo priopćuje broj prijavljenih natjecatelja i minimalni iznos povećanja ponude na način da on okvirno iznosi 10% od početnog iznosa zakupnine, a što se odnosi i na svako slijedeće povećanje.

Redosljedom iz oglasa o raspisivanju usmenog natječaja Povjerenstvo će započeti čitanje svakog poslovnog prostora i početnog iznosa zakupnine. Kada se postigne najveći iznos prelazi se na naredni poslovni prostor.

Usmeni natječaj teče dokle god ima većih ponuda.

Prije utvrđivanja isključne cijene, povjerenstvo mora kod zadnje najviše ponude tri puta natjecateljima priopćiti najviši ponuđeni iznos, sačekati ne više od dvije minute i potvrditi najviši iznos.

Po obavljenom izvikivanju najviših iznosa za sve poslovne prostore iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja čitanjem imena odnosno naziva pravne osobe i najvišeg postignutog iznosa za pojedini poslovni prostor, te utvrđeni prijedlog dostavlja nadležnom tijelu Grada Vinkovaca.

## III. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

### Članak 23.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora, kojeg u ime Grada potpisuje gradonačelnik.

Ugovor o zakupu mora osobito sadržavati:

- naznaku ugovornih strana,
- podatke o poslovnom prostoru (čestica, ulica, zgrada, stanje poslovnog prostora, površina),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- visinu zakupnine i rok plaćanja,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija,
- rok predaje poslovnog prostora,

- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- naknadu i rokove plaćanja,
- odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbe da zakupnik ne može vršiti preinake poslovnog prostora bez prethodne pismene suglasnosti zakupodavca,
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup, ortakluk i slično,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

### Članak 24.

Prilikom predaje poslovnog prostora mora se sačiniti primopredajni zapisnik, te utvrditi stanje poslovnog prostora, radove koje bi trebalo izvesti i drugo.

Primopredajni zapisnik je sastavni dio ugovora o zakupu.

## IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA I PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

### Članak 25.

Na prava i obveze ugovornih strana i na prestanak ugovora o zakupu primjenjuje se Zakon o zakupu i prodaji poslovnog prostora te Zakon o obveznim odnosima u dijelu koji regulira ugovor o zakupu.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26.

Grad Vinkovci će nakon donošenja ove Odluke ugovore o zakupu poslovnog prostora koji su sklopljeni po odredbama bivšeg Zakona o poslovnim zgradama i prostorijama, a bez prethodno provedenog natječaja, uskladiti s odredbama Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora i ovom Odlukom.

### Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izdavanju u zakup poslovnih prostorija ("Službeni vjesnik" Općine Vinkovci br. 1/88. i 5/90.), koju je Grad Vinkovci preuzeo Odlukom o preuzimanju odluka i drugih općih akata bivše Općine Vinkovci ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 1/93).

*Članak 28.*

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca a stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/08-01/15

URBROJ: 2188/01-01-09-5

Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. ("Narodne novine" br. 8/09.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 3/06.) donosi

**ODLUKU**

**o kriterijima, mjerilima i načinu  
financiranja decentraliziranih funkcija  
osnovnog školstva za 2009. godinu**

*Članak 1.*

Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2009. god. (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca u 2009. god.

Ova Odluka provodit će se sukladno Odluci o proračunu Grada Vinkovaca za 2009. god. i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. ("Narodne novine" broj 8/09.).

*Članak 2.*

U proračunu Grada Vinkovaca za 2009. god. osiguravaju se sredstva za podmirenje decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca za:

- materijalne i financijske rashode,
- rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI***Članak 3.*

Sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola mogu se koristiti samo za financiranje prema ekonomskoj klasifikaciji materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji su obuhvaćeni:

- skupinom 32 - Materijalni rashodi (osim dijela rashoda navedenih u odjeljku 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljku 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja)
- skupinom 34 - Financijski rashodi u ukupnom iznosu od 4.912.068,00 kn u 2009. godini.

*Članak 4.*

Raspodjela sredstava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda po OŠ Grada Vinkovaca za 2009.g. izvršena je primjenom slijedećih kriterija:

1. Plan sredstava za troškove prijevoza učenika za 2009.g. temeljem članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, utvrđen je na osnovu ostvarenih troškova prijevoza učenika u 2008.g. i procijene troškova prijevoza učenika za 2009.g., prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca koje imaju troškove prijevoza učenika. Ukupno planirana sredstva za troškove prijevoza učenika iznose 530.000,00 kn, što po OŠ iznosi: OŠ «A.G.Matoš» 206.000,00 kn, OŠ J.Kozarca 130.000,00 kn, OŠ I.G. Kovačića 150.000,00 kn, OŠ V.Nazora 14.000,00 kn i OŠ I.Mažuranića 30.000,00 kn.
2. Ostala planirana sredstva za materijalne i financijske rashode po osnovnim školama Grada Vinkovaca za 2009. godinu u iznosu 4.382.068,00 kn, utvrđena točkom IV Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009.godini ("Narodne novine" broj 8/2009.), raspoređena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti :

- po učeniku prosječno 777,15 kn godišnje, (3.067.448,00 kn – 70 % sredstava od 4.382.068,00 kn, podijeljeno sa brojem upisanih učenika u osnovnim školama Grada Vinkovaca u šk. godini 2008/2009.g., zaokruženo na dvije decimale).
- po m2 površine škole sa dvoranom prosječno 53,48 kn godišnje ( 1.314.620,00 kn – 30 % sredstava od 4.382.068,00 kn, podijeljeno sa ukupnom površinom osnovnih škola sa dvoranama, zaokruženo na dvije decimale).

#### Članak 5.

**Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode u 2009. godini po osnovnim školama Grada Vinkovaca**

Red. broj	Naziv osnovne škole	Ukupno planirana sredstva za materijalne i financijske rashode u 2009. god., na osnovu kriterija utvrđenih u članku 4. ove Odluke
1.	„ Antun Gustav Matoš“	1.232.000
2.	Bartola Kašića	552.000
3.	Josipa Kozarca	776.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	685.000
5.	Vladimira Nazora	698.000
6.	Ivana Mažuranića	504.000
7.	Nikole Tesle	280.068
8.	Josipa Runjanina	185.000
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.912.068</b>

Na razini 2009. god. ukupni materijalni i financijski rashodi pojedine škole ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u prethodnoj tabeli.

Svojim financijskim planovima za 2009. god. osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta materijalnih i financijskih rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda doznačavat će se osnovnim školama u mje-

sečnim ratama kao akontacijske doznake do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na kvartalnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

U zadnjem kvartalu 2009. god., Upravni odjel za osnovno školstvo Grada Vinkovaca zajedno sa stručnim službama osnovnih škola, zavisno o ostvarenim i planiranim rashodima, izvršit će potrebnu preraspodjelu sredstava između škola.

### RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

#### Članak 6.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2009. god. osiguravaju se sredstva za podmirenje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Vinkovaca. Osigurana sredstva mogu se koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji se odnose na:

- odjeljak 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- odjeljak 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u ukupnom iznosu od 464.299,00 kn u 2009. godini.

#### Članak 7.

Raspodjela sredstava za podmirenje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 2009.g. po osnovnim školama Grada Vinkovaca izvršena je na osnovu kriterija opsega djelatnosti:

- po učeniku prosječno 56,91 kuna godišnje,
- po razrednom odjelu 1.098,13 kuna godišnje,
- po školskoj zgradi 9.612,43 kuna godišnje.



**Plan raspodjele sredstava za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja po osnovnim školama Grada Vinkovaca u 2009. god.**

- u kunama-

Red. broj	Naziv osnovne škole	Sredstva zaplanirane rashodete kućeg i investicijskog održavanja u 2009. god.	Sredstva za nepredviđene rashode tekućeg i investicijskog održavanja u 2009. god. - "hitne intervencije" (konto 32329)	Ukupno planirana sredstva po školama za rashode tekućeg i investicijskog održavanja u 2009. god. na osnovu kriterija utvrđenih u članku 7. ove Odluke (3+4)
1	2	3	4	5
1.	"Antun Gustav Matoš"	80.000	20.000	100.000
2.	Bartola Kašića	48.000	12.000	60.000
3.	Josipa Kozarca	53.600	13.400	67.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	48.000	12.000	60.000
5.	Vladimira Nazora	59.200	14.800	74.000
6.	Ivana Mažuranića	50.400	12.600	63.000
7.	Mirkovci	32.200	8.099	40.299
	UKUPNO	371.400	92.899	464.299

Na razini 2009. godine ukupni rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u prethodnoj tabeli.

Operativnim planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Vinkovaca za 2009. godinu navest će se škole, namjena sredstava i iznosi sredstava.

**Postupak doznake sredstava za planirane rashode tekućeg i investicijskog održavanja**

Svojim financijskim planovima za 2009. god., osnovne škole planiraju iznose za pojedine vrste rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo za sredstva planirana u koloni 3 ove tabele.

Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda planiranih u koloni 3 tabele u ukupnom iznosu 371.400,00 kuna doznačavat će se osnovnim školama u mjesečnim ratama kao akontacijske doznake do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na kvartalnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

**Postupak doznake sredstava za nepredviđene rashode tekućeg i investicijskog održavanja "Hitne intervencije"**

U svojim financijskim planovima za 2009. god.,

osnovne škole ova sredstva planiraju na kontu – 32329 (ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja).

Sredstva sa ovog konta, doznačavat će se osnovnim školama u visini stvarno nastalog rashoda na osnovu podnesenog zahtjeva, s priloženim računom o izvršenoj "hitnoj intervenciji", nadležnom Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

Podatke o iznosu sredstava doznačenih za ove rashode tokom mjeseca, škola iskazuje u mjesečnom izvješću o utrošku sredstava na obrascu financijskog plana, na kontu 32329.

**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

*Članak 8.*

U proračunu Grada Vinkovaca za 2009. god., osiguravaju se sredstva za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca u 2009. god. Sredstva se mogu koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo:

- za skupinu 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,
- za skupinu 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, u ukupnom iznosu «decentraliziranih sredstava» od 1.794.001,00 kn u 2009. god.,

utvrđenih točkom V Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. («Narodne novine» br. 8/09).

Rashodi za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirat će se i trošiti na osnovu Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god., kojim se planiraju kapitalni projekti školstva koji će se realizirati tijekom 2009. god.

Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god. mora sadržavati nazive osnovnih škola na koje se odnose ulaganja, vrstu i opis ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2009. god.

Raspodjela sredstava po osnovnim školama sačinjena je na osnovu iskazanih potreba u planskom dokumentu – Plan kapitalnih ulaganja po osnovnim školama Grada Vinkovaca za 2006. – 2010. god., primjenom kriterija okrupnjavanja sredstava za veće projekte i kriterija opsega djelatnosti utvrđenih točkom V Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. («Narodne novine» br. 8/09.).

#### Članak 9.

Na razini 2009. god. ukupni rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovine po osnovnim školama Grada Vinkovaca ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god.

Svojim financijskim planovima za 2009. god., osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta rashoda za nabavku proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda osnovnim školama, doznačavat će se nakon izvršenih radova i nabave usluga, što se potvrđuje preslikom dokumentacije da je nabava roba i usluga izvršena: preslika dokumentacije o provedbi postupka nabave ako postoji zakonska obveza, preslika likvidiranog računa dobavljača ili izvođača radova da je nabava izvršena.

#### Članak 10.

Za provedbu članka 9. ove Odluke zadužuju se pročelnik Upravnog odjela društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, ravnatelji osnovnih škola i Upravni odjel financija Grada Vinkovaca.

Postupke nabave za kapitalne projekte: kupnju zemljišta za izgradnju nove PŠ Borinci OŠ A. G.Matoš, rekonstrukciju vanjskih športskih terena u OŠ B. Kašića, OŠ J. Kozarca i OŠ V. Nazora, izradu projektno-tehničke dokumentacije za novu OŠ B. Kašića i završetak izrade projektno-tehničke dokumentacije za sanaciju, dogradnju i adaptaciju OŠ I. G. Kovačića utvrđenih u Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god., provodi stručna služba Upravnog odjela društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, uz suradnju sa stručnim službama osnovnih škola, a postupke nabava za ostale kapitalne projekte provode osnovne škole.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Temeljem članka 15. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2009. god. («Narodne novine» br. 8/09.), krajnji korisnici decentraliziranih sredstava–osnovne škole dužne su donijeti i dostaviti nadležnom Upravnom odjelu za osnovno školstvo Grada Vinkovaca slijedeće:

- financijski plan za 2009. god. na petoj razini računskog plana sa obrazloženjem i tromjesečne financijske planove za 2009. god. do 31. siječnja 2009. god.,
- program rada za 2009. god. do 28. veljače 2009. god.,
- sve izvještaje u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama, Zakonom o javnoj nabavi i ovom Odlukom.

Ako osnovne škole ne dostave financijske planove, program rada i izvještaje nadležnom upravnom odjelu u roku i na propisan način, privremeno se obustavlja doznaka sredstava ustanovi.

#### Članak 12.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava po analitičkim kontima u svojim Financijskim planovima za 2009. god., osnovne škole ne mogu vršiti bez podnesenog zahtjeva na obrascu, koji će izra-

diti Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca i dobivene suglasnosti nadležnog Upravnog odjela društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

Podatke o utrošku svih sredstava koje se osnovnoj školi doznače tokom mjeseca za sve vrste rashoda za decentralizirane funkcije, utvrđene ovom Odlukom, osnovna škola dostavlja Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca na obrascu na kojem je rađen Financijski plan osnovnih škola za 2009. god., najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec.

Sve promjene već dostavljenih računovodstvenih podataka o utrošku dostavljenih sredstava, moraju se također pismeno dostaviti Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, radi unošenja te promjene u računovodstvenoj evidenciji škole u proračunu Grada Vinkovaca, na obrascu, koji će izraditi Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

#### Članak 13.

Ravnatelj osnovne škole i likvidatori računa, odgovorni su za plansko i namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o svim vrstama ostvarenih rashoda.

Ravnatelj osnovnih škola i Upravni odjel društvenih djelatnosti obavezni su postupke nabave roba i usluga za sve vrste rashoda navedenih o ovoj Odluci, realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

#### Članak 14.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste osnovna i srednja škola ili dvije osnovne škole obavezne su razgraničiti sve vrste rashoda na način kako slijedi:

1. sve vrste zajedničkih rashoda škole razgraničavaju na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju, kriterije za razgraničavanje zajedničkih rashoda, te postupak i način obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode i o tome izvješćuju Upravni odjel društvenih djelatnosti,
2. ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel društvenih djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti kriterije za razgraničavanje i rokove obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode,
3. zajedničke rashode, sve škole knjiže u svojim računovodstvima u iznosima koji im pripadaju, prema utvrđenim kriterijima.

#### Članak 15.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 3,1 % i s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2009. god.

#### Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca, stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. god.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/09-01/02  
URBROJ: 2188/01-01-09-2  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. ("Narodne novine" br. 8/09.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 3/06.) donosi

## **O D L U K U**

### **o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Vinkovaca za 2009. god.**

#### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca donosi Odluku o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Vinkovaca za 2009. god. kako slijedi:

- u kunama-

NAZIV OSNOVNE ŠKOLE	NAMJENA SREDSTAVA	PLANIRANA SREDSTVA U 2009. GOD.
OŠ «ANTUN GUSTAV MATOŠ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- popravak instalacije grijanja, vodovoda i elektroinstalacija, ličenje, zamjena dotrajale stolarije i ostalo</li> <li>- održavanje postrojenja i opreme i obavezno servisiranje aparata i opreme</li> <li>- održavanje kom. traktora i kosilice</li> <li>- ostali materijali za investicijsko održavanje</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>59.000</li> <li>6.000</li> <li>2.000</li> <li>13.000</li> <li>20.000</li> <li><b>100.000</b></li> </ul>
OŠ BARTOLA KAŠIĆA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bojanje, limarski radovi i ostali popravci,</li> <li>- obvezne kontrole i popravci opreme</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>28.000</li> <li>20.000</li> <li>12.000</li> <li><b>60.000</b></li> </ul>
OŠ JOSIPA KOZARCA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ličenje, zamjena dotrajale stolarije, zamjena dotrajalih instalacija, održavanje lifta i drugo</li> <li>- održavanje postrojenja i opreme i obavezni pregledi aparata</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>37.600</li> <li>16.000</li> <li>13.400</li> <li><b>67.000</b></li> </ul>
OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zamjena dotrajale stolarije, zamjena stakla i dr.</li> <li>- popravci i zamjena oštećenih instalacija i opreme (sanitarije i dr.) i obavezni pregledi aparata</li> <li>- održavanje informatičke učionice</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>19.080</li> <li>20.600</li> <li>8.320</li> <li>12.000</li> <li><b>60.000</b></li> </ul>
OŠ VLADIMIRA NAZORA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ličenje, zamjena dotrajale stolarije, sanacija podova, zamjena slavina, umivaonika i dr.</li> <li>- dogradnja i pojačanje računala, servisiranje fotokopirnih aparata i vatrogasnih aparata</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50.000</li> <li>9.200</li> <li>14.800</li> <li><b>74.000</b></li> </ul>
OŠ IVANA MAŽURANIĆA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- popravak školske ograde, sanacija stolarije, lakiranje parketa i drugo</li> <li>- popravci instalacija grijanja, popravci opreme i redoviti pregledi i održavanje,</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30.000</li> <li>20.400</li> <li>12.600</li> <li><b>63.000</b></li> </ul>
OŠ NIKOLE TESLE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uređenje fasade i krečenje, tekući popravci zgrade škole i dr.</li> <li>- održavanje nastavnih učila, namještaja i dr.</li> <li>- održavanje i servisiranje instalacija i opreme</li> <li>- hitne intervencije</li> <li><b>UKUPNO</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>17.000</li> <li>5.000</li> <li>10.200</li> <li>8.099</li> <li><b>40.299</b></li> </ul>
<b>UKUPNO:</b>		<b>464.299</b>

**Članak 2.**

Sredstva pod stavkom «hitne intervencije» po osnovnim školama iskazana u tabeli u članku 1. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 92.899,00 kn, koristit će se za pokriće nepredviđenih rashoda tekućeg i investicijskog održavanja, radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole.

**Članak 3.**

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, osnovne škole i Upravni odjel financija Grada Vinkovaca.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca, stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. god.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/09-01/02  
URBROJ: 2188/01-01-09-3  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. god. ("Narodne novine" br. 8/09.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 3/06.) donosi

**O D L U K U**

**o planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god.**

**Članak 1.**

Ukupno planirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god. iznose 4.814.001,00 kn. Od toga 3.020.000,00 kn su sredstva proračuna Grada Vinkovaca, a kroz decentralizirane funkcije osnovnog školstva za 2009. god. na ime rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirana su sredstva u iznosu od 1.794.001,00 kn.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. raspoređuju se kako slijedi:

u kunama-

Red. broj.	NAZIV OSNOVNE ŠKOLE	NAMJENA SREDSTAVA	UKUPNO PLANIRAN IZNOS POTREBAN ZA REALIZACIJU SVIH ULAGANJA OBUHVAĆENIH PROJEKTOM	PLANIRANA DECENTRALIZIRANA SREDSTVA U 2009. GOD.	PLANIRANA SREDSTVA GRADA U 2009. GOD.	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA U 2009. GOD.
1.	OŠ «ANTUN GUSTAV MATOŠ»	- školski namještaj		60.000		60.000
		- klima uređaji		43.000		43.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>103.000</b>	<b>103.000</b>		<b>103.000</b>
		- kupnja građevinskog zemljišta za izgradnju nove područne škole	5.500.000		200.000	200.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>5.603.000</b>	<b>103.000</b>	<b>200.000</b>	<b>303.000</b>



2.	OŠ BARTOLA KAŠIĆA	- računalna oprema		12.000		12.000
		- školski namještaj		21.000		21.000
		- glazbeni instrumenti		16.000		16.000
		- stroj za čišćenje		6.500		6.500
		- lektira		4.500		5.500
		<b>UKUPNO</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
		- rekonstrukcija vanjskih športskih terena OŠ B. Kašića	300.000	300.000	200.000	300.000
		- izrada projektno-tehničke dokumentacije za novu OŠ B. Kašića, Vinkovci,	30.000.000			200.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>30.360.000</b>	<b>360.000</b>	<b>200.000</b>	<b>560.000</b>
3.	OŠ JOSIPA KOZARCA	- računala		9.000		9.000
		- ormari, kasa		40.000		40.000
		- televizori		10.000		10.000
		- knjige za knjižnicu		10.000		10.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>69.000</b>	<b>69.000</b>		<b>69.000</b>
		- rekonstrukcija vanjskih športskih terena OŠ J.Kozarca	270.000	270.000		270.000
		- sufinanciranje rekonstrukcije sanitarnog prostora i prilazne rampe sa prilagodbama za invalidne osobe OŠ J.Kozarca	200.000		120.000	120.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>539.000</b>	<b>339.000</b>	<b>120.000</b>	<b>459.000</b>
4.	OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA	- računalna oprema		26.000		26.000
		- ormari, police		9.000		9.000
		- usisivači, kosilica i dr.		24.000		24.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>59.000</b>	<b>59.000</b>		<b>59.000</b>
				- završetak izrade projektno-tehničke dokum. za sanaciju, dogradnju i adaptaciju OŠ I.G.kovačića	7.300.000	344.001
		- oprema za novu dvoranu	100.000	100.000		100.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>7.459.000</b>	<b>503.001</b>		<b>503.001</b>
5.	OŠ VLADIMIRA NAZORA	- završetak rekonstrukcije postojeće kotlovnice	55.000	55.000		55.000
		- dogradnja i rekonstrukcija postojećeg dimnjaka	20.000	20.000		20.000
		- rekonstrukcija vanjskih športskih terena u OŠ V. Nazora	230.000	230.000		230.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>305.000</b>	<b>305.000</b>		<b>305.000</b>

6.	OŠ IVANA MAŽURANIĆA	- projektor i prijenosno računalo		8.000		8.000
		- grafoskop, klime i ostala oprema		25.000		25.000
		- knjige za knjižnicu		30.000		30.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>63.000</b>	<b>63.000</b>		<b>63.000</b>
		- sufinanciranje izgradnje nove OŠ I. Mažuranića	58.000.000		2.500.000	2.500.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>58.063.000</b>	<b>63.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.563.000</b>
7.	OŠ NIKOLE TESLE	- računalna oprema		18.000		18.000
		- ostala oprema (ploče za učionice, oprema za kuhinju)		6.000		6.000
		- televizori i radio aparati		11.000		11.000
		- knjige za knjižnicu		6.000		6.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>41.000</b>	<b>41.000</b>		<b>41.000</b>
		- rekonstrukcija prostora u OŠ N. Tesla (podova i stolarije u učionicama)	80.000	80.000		80.000
		<b>UKUPNO OŠ</b>	<b>121.000</b>	<b>121.000</b>		<b>121.000</b>
	<b>UKUPNO</b>		<b>102.450.000</b>	<b>1.794.001</b>	<b>3.020.000</b>	<b>4.814.001</b>

**Članak 3.**

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel društvenih djelatnosti, Upravni odjel financija i navedene osnovne škole.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Vinkovaca, stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/09-01/02  
URBROJ: 2188/01-01-09-4  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 9a. Zakona o fondovima za kulturu ("Narodne novine" br. 47/90. i 27/93.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 3/06.) donosi

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VINKOVACA U 2009. GODINI**

**Članak 1.**

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području grada Vinkovaca za 2009. godinu.

**Članak 2.**

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa od značaja su za kulturni život grada Vinkovaca, a obuhvaćaju:

**A) UVOD**

Javne potrebe u kulturi Grada Vinkovaca za koje se sredstva osiguravaju u proračunu, jesu one potrebe koje su utvrđene posebnim zakonima, ali i one kulturne

djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije koje su Programom javnih potreba Grada utvrđene kao takve.

Grad Vinkovci u Program javnih potreba u kulturi za 2009. godinu uvrštava:

- programe ustanova kulture, udruženja i drugih subjekata u kulturi od interesa za Grad, kao i prijedloge usmjerene poticanju umjetničkog i kulturnog stvaralaštva u Gradu Vinkovcima,
- programe zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite bibliotečne, muzejske i kazališne građe spomeničkog značaja, zaštite arhivske građe, te otkupa umjetnina spomeničkog značaja za Grad,
- izložbe i druge manifestacije u kulturi, što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Grada,
- osiguranje sredstava za tiskanje i otkup vrijednih knjiga,
- akcije i manifestacije, te poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva od interesa za Grad Vinkovce,
- akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma,
- programe kulturne suradnje s drugim gradovima u Republici Hrvatskoj kao i međunarodne kulturne suradnje,
- projekte investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije objekata kulture, kao i poticanje drugih vidova umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Grada.

Smjerom takve politike osigurat će se u 2009. god. promicanje kulture i umjetničke djelatnosti u stvaranju jedinstvene kulturne politike Grada. Kulturna politika zasniva se na programima ustanova kulture u vlasništvu Grada, ali i onih koji to nisu, a posebice su izričaj kulturnog bića Grada, djelatnostima udruga građana i radu individualnih stvaratelja u kulturi.

Prednost pri izradi Programa javnih potreba u kulturi Grada Vinkovaca za 2009. godinu, temeljenog na pozivu čimbenicima kulture u Gradu putem "Vinkovačkog lista" od 22. kolovoza 2008. god. dana je prije svega vrsnijim umjetničkim programima i ostvarenjima, te kulturnom stvaralaštvu koje osobito:

- a) sagledava kulturni identitet Grada Vinkovaca u povijesnom i suvremenom kontekstu,
- b) promovira Grad Vinkovce, ne samo u županijskim i republičkim okvirima, već posebice i u inozemstvu,
- c) potiče kulturno stvaralaštvo mladih, uz naglašeno razvijanje kriterija ka poimanju estetskih vrijednosti umjetničkog stvaralaštva.

## **B) UTVRĐENE JAVNE POTREBE U KULTURI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA**

I. Programi ustanova kulture u vlasništvu Grada, te onih s kojima je sačinjen ugovor o financiranju onog dijela djelatnosti koji predstavlja najizvornije javne potrebe u kulturi Grada i ostalih matičnih ustanova.

II. Manifestacije značajne za Grad Vinkovce i njegovu kulturnu tradiciju.

III. Amaterska društva, kulturno-umjetnička društva i ostale udruge građana koje kvalitetom svojih projekata i programa zadovoljavaju javne potrebe u kulturi Grada.

IV. Izdavačka djelatnost (časopisi, knjige, mape, katalogi, monografije) od posebnog interesa za Grad.

V. Zaštita spomeničke baštine Grada.

VI. Znanstveni projekti od interesa za Grad.

VII. Ostali programi

U svim djelatnostima kulture daje se prednost ustanovama kulture u vlasništvu Grada, udrugama građana u kulturi, trgovačkim društvima (vlastiti proizvodi) te pojedinačni programi, a adekvatno kvaliteti ili prepoznatom ugledu i tradiciji podržavaju se i potpomažu i svi drugi kulturni čimbenici izdvojeni slijedom kvalitetne selekcije.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi izrađen je program javnih potreba, a ukupno planirana sredstva **iznose 2.605.520,00** kuna uvažavajući zakonske obveze, ali i materijalne mogućnosti Proračuna Grada Vinkovaca za 2009. godinu.

## **S A D R Ź A J**

I. - USTANOVE KULTURE

II. - UDRUGE GRAĐANA

III. - TRGOVAČKA DRŠTVA

IV. - OSTALI PROGRAMI

V. - INVESTICIJE

### **I. USTANOVE KULTURE**

#### **GRADSKI MUZEJ VINKOVCI**

(Osnivač Grad Vinkovci)

Gradski muzej Vinkovci je ustanova od posebnog društvenog interesa. Muzejska djelatnost obuhvaća skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložbi, te objavljivanje stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

#### **USTROJSTVO MUZEJA**

1. Arheološki odjel sa zbirka
2. Etnološki odjel sa zbirka

3. Galerijski odjel sa zbirakama
4. Povijesni odjel sa zbirakama
5. Prirodoslovno-šumarski odjel
6. Knjižnica (muzejska stručna)
7. Restauratorska radionica
8. Služba općih poslova.

Arheološki odjel provodi zaštitu i obrađuje građu iz postojećeg fundusa, terenski rad (zaštita i sustavna iskopavanja), obrada terenske dokumentacije, izrada stručnih i znanstvenih radova, izložbe, te edukacija školske populacije.

Stalni arheološki postav jedna je od osnovnih djelatnosti Muzeja, a njegova izrada predviđena je u tri etape. Prva etapa su građevinski radovi na prvom katu zgrade Muzeja, druga etapa predviđa rasvjetu, opremanje i izradu grafikona, a treća postavljanje arheoloških izložaka i uvođenje informacijskog sustava.

Etnološki odjel se bavi obilaskom terena, pronalženjem i otkupom etnološke građe, izrađuje stručnu dokumentaciju i djeluje u znanstvenim institucijama, organizira izložbe etnološke baštine izdaje publikacije kataloge i dr.

Muzeološko-povijesni odjel bavi se prikupljanjem i zaštitom i obradom građe.

Restauratorska radionica se bavi obradom muzejske građe i izradom suvenira od kojih se ostvaruje vlastiti prihod.

Galerijski odjel usmjeren je na podizanje razine kulturnog života u gradu i županiji. U njegovoj organizaciji su kvalitetne izložbe kao i servisiranje svih ostalih izložbenih prostora u gradu. Izdaje publikacije kataloge, plakate i dr. Obrađuje i dokumentira fundus galerije, te vrši nabavu recentnih djela suvremene hrvatske i svjetske umjetnosti. Educira i pomaže školsku populaciju.

Za 2009. godinu planira se 15 većih izložbi.

1. Dijana Sokolić, akademska slikarica, Zagreb, samostalna izložba slika
2. Zvonimir Tanocki, fotografije, ciklus «Divlji svijet Hrvatske»
3. «DORF 09.» plakati Igora Hofbauera,
4. Salon fotografije «VINKOVCI 2009.»
5. «Zlata Laura Mizner : Fotografije» autorica izložbe: mr. sc. Dubravka Osrečki Jakelić, muzejska savjetnica MČO
6. Vanja Mijač, akademska kiparica, Hvar i Vedran Karadža, akademska slikarica i grafičar, Split
7. Međunarodni dan muzeja
8. LOS TRES ANTONIUS, izložba tri akademska grafičara, Kanada, Meksiko i Španjolska
9. Umjetnička akademija Osijek, «Odabrani radovi prve generacije diplomanata»

10. Želimir Fišić, akademski slikar-grafičar, Vinkovci
11. Vinkovačke jeseni, pozivna izložba umjetnika vezanih uz Vinkovce
12. Željko Uremović, ak.slikar Zagreb-Prag, samostalna izložba slika
13. Vlatko Blažanović, ak.slikar Zagreb, samostalna izložba slika
14. Stjepan Jozić, ak.slikar Vinkovci, samostalna izložba slika
15. SVETA ANA, Likovna radionica, saziv 2008.

U nastavku slijedi popis programa za 2009. godinu:

1. Program likovnih izložbi	118.000,00 kuna
2. Tiskanje knjige « Monografija Sopota» podnaslov «Istraživanja 1996-2008.»	30.000,00 kuna
3. Sustavno arheološko i etnološko istraživanje	62.820,00 kuna
4. Restauracija predmeta iz Zbirke oružja Povijesnog odjela	32.700,00 kuna
5. Cibalitanska noć	24.000,00 kuna
6. Muzejska olimpijada	12.000,00 kuna
7. Tiskanje kataloga	10.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>289.520,00 kuna</b>

#### GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VINKOVCI (Osnivač Grad Vinkovci)

Vinkovačka knjižnica ima i funkciju matičnosti za narodne i školske knjižnice Vukovarsko-srijemske županije što znači da ima razvojnu ulogu, nositelj je razvoja knjižničarstva u Županiji. Vršiti stručni nadzor u narodnim i školskim knjižnicama, organizira i razvija mrežu knjižnica u Županiji, unapređuje stručni rad na načelima suvremene knjižnične teorije i prakse, a radi što kvalitetnijeg obavljanja knjižnične djelatnosti u znanosti, obrazovanju, kulturi i društvu općenito.

Osnovne funkcije knjižnice su :

1. nabavlja, stručno obrađuje, čuva i daje na korištenje knjige i drugu knjižničnu građu,
2. kao informacijski centar, knjižnica daje opće, društvene, tehničke i druge informacije, ovisno o interesu korisnika
3. kao kulturno središte, okuplja građanstvo svih obrazovnih i dobrih skupina, te neprestano osluškuje korisničke interese, predstavlja i nudi sva dosadašnja ljudska znanja i kulturna postignuća cijeloga svijeta.
4. prihvaćajući i uvažavajući globalne procese, s posebnom osjetljivošću promoviramo nacionalne i zavičajne vrijednosti.

Temeljna djelatnost knjižnice odvija se putem odjela:

1. Dječja knjižnica mira s igraonicom
2. Posudbeni odjel za odrasle s čitaonicom dnevnog tiska
3. Studijski odjel s čitaonicom
4. Odjel za nabavu i obradbu knjižnične građe
5. Matična služba
6. Bibliobus – putujuća knjižnica, pristaje na 54 stajališta u 20 općina

Troškove funkcioniranja bibliobusne službe (Bibliobus = troškovi vozila, gorivo, plaće 3 djelatnika u bibliobusnoj službi) snosi Vukovarsko-srijemska županija.

U knjižnici je ukupno zaposleno 19 djelatnika.

#### Tijekom 2009. godine planiramo:

- nabaviti oko 7.000 jedinica knjižne i neknjižne, odnosno knjižnične građe, za sadašnje i potencijalne korisnike knjižnice u iznosu 700.000,00 kuna, od kojih Ministarstvo kulture sufinancira 370.000,00 kuna, a 330.000,00 kuna su planirana sredstva koja bi trebali osigurati: Grad - osnivač Knjižnice, Županija i Knjižnica vlastitim sredstvima. Nabavljamo knjige, časopise, CD-e, AV kasete, CDROM-ove, DVD-e, igračke i sl. za sve dobne i obrazovne skupine stanovnika našega Grada i okolice. Knjižnicu dnevno prosječno posjeti oko 400 korisnika, od najmlađih predškolaca do umirovljenika, a najbrojnija skupina su učenici, studenti i zaposlene osobe srednje životne dobi,
- 1. digitalizirati «Vinkovački list» (1952.-2008.) kako bi svi brojevi bili dostupni u svakom trenutku na web stranicama. Projekt u cijelosti financijski iznosi oko 100.000,00 kuna, a od Grada očekujemo 25.000,00 kuna, ako bude odobren u Ministarstvu kulture,
- 2. organizirati 9. Okrugli stol o pokretnim knjižnicama u Republici Hrvatskoj i 3. festival hrvatskih bibliobusa, u suradnji s Komisijom za pokretne knjižnice Hrvatskog knjižničarskog društva. Financijska konstrukcija iznosi 30.000,00 kuna, od Ministarstva kulture 20.000,00 kn, a ostalo Grad, Županija i vlastita sredstva.
- 3. obilježiti 15. obljetnicu Dječje knjižnice mira
- nabava auta srednje klase na leasing na 5 godina, budući da su troškovi prijevoza visoki, jer smo matična knjižnica za narodne knjižnice kojih će biti slijedeće godine najmanje 12 i školske knjižnice kojih ima 70 na području Vukovarsko-srijemske županije. Obvezni smo vršiti nadzor stručnog rada u svim knjižnicama, posjećivati ih i unapređivati njihov stručni rad,
- organizirati 4 licencirana tečaja/radionice u suradnji s Centrom za stalno stručno usavršavanje knjižničara koji se nalazi pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu,
- organizirati susret u Vinkovcima s voditeljima hrvatskih knjižnica iz Srbije u suradnji s Maticom iseljenika Vukovarsko-srijemske županije,

- sudjelovati na stručnim skupovima u Sloveniji, Mađarskoj te Bosni i Hercegovini
- u suradnji s CARNet-om Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom Portal za škole predstavljati u knjižnici
- sudjelovanje s djecom na Interliberu u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja,
- sudjelovati u razmjeni knjižničara u Hrvatskoj – u projektu «Primjeri dobre prakse», budući da je najvažnija raznovrsnost programa i educirani knjižničari, a u vinkovačkoj knjižnici sada 8 mladih stručnih djelatnika koji se moraju educirati.

#### Slijede programi, akcije i manifestacije:

- postaviti 24 tematske izložbe knjiga i druge knjižnične građe uz određene datume, ali isto tako i izložbe radova nastalih u knjižnici,
- organizirati promocije i predstavljanja novih naslova knjiga za djecu i odrasle i susrete s poznatim piscima,
- u igraonici okupljati djecu predškolske dobi koja ne pohađaju vrtić kako bi pod stručnim nadzorom, kroz igru i zabavu provodili dio vremena u odgojno-obrazovnom radu,
- pripremati starije predškolce za školu,
- realizirati u suradnji sa školama - HNOS i lektira na drugačiji način, susrete odgajatelja i učitelja u Knjižnici,
- organizirati stručna predavanja: Važnost obiteljskog odgoja i odgoja društvene zajednice; Tko su dobri ljudi; Knjižnica u separeu ili kako tinejdžere zadržati u knjižnici; Kako vjerovati u sebe i osnažiti duh; Mladi i EU; Mladi i Internet i sl.,
- suradnju sa društvenom zajednicom (policija, vatrogasci, crveni križ),
- radionice za djecu s posebnim potrebama,
- provođenje slobodnog vremena djece i mladeži u vrijeme školskih praznika – ZIMA I LJETO U KNJIŽNICI (projekcije filmova, računalne radionice, radionice na temu MEDIJI – što su, kako nam pomažu i kako ih najbolje koristiti),
- «Gosti u knjižnici» - gostovanje dramskih i plesnih skupina osnovnih škola s područja Županije.

Prigodnim manifestacijama obilježiti ćemo blagdan i značajne datume kroz godinu kao što su: sv. Nikola, Božić, Uskrs, Valentinovo, Poklade, Majčin dan, Međunarodni dan dječje knjige, Dan hrvatske knjige, Svjetski dan knjige i autorskog prava, Međunarodni dan pismenosti, Vinkovačke jeseni, Mjesec hrvatske knjige i sl.

#### Uz realizaciju programa obvezna je:

- I. pojedinačna edukacija djelatnika,
- II. sudjelovanje na stručnim skupovima,



III. razmjena iskustava i suradnja s drugim knjižnicama u zemlji i inozemstvu,

IV. prezentacija našega rada javnosti.

Knjižnično poslovanje se odvija u programskom paketu CROLIST čije održavanje i razvoj moramo redovito mjesečno plaćati. Kako informatička oprema vrlo brzo zastarijeva, a zbog obima našeg posla prisiljeni smo kontinuirano obnavljati računalnu opremu koja je neophodna za kvalitetno poslovanje.

Za navedene programe i aktivnosti potrebno je osigurati i financijska sredstva:

Nabava knjiga	100.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00 kuna</b>

### **GRADSKO KAZALIŠTE «JOZA IVAKIĆ»**

(Osnivač Grad Vinkovci)

Predloženi program i financijski plan za 2009. godinu je u skladu s dosadašnjim radom kazališta. Program je planiran u smjeru profesionalizacije kazališta, pa u skladu s tim došlo je do povećanja pojedinih pozicija.

Programski dio rada za 2009. god. sastojao bi se od sljedećeg:

1. rad na vlastitoj profesionalnoj produkciji (uključuje i dječje predstave),
2. stvaranje vlastitog profesionalnog ansambla,
3. dramski studio za djecu i mlade,
4. vlastita gostovanja,
5. gostovanja drugih kazališta,
6. festival glumca,
7. baletni i lutkarski studio,
8. kazališna galerija,
9. rad na amaterskim predstavama,
10. DORF (festival dokumentarnog rock filma).

Za izvršenje navedenih programskih aktivnosti potrebna su financijska sredstva:

1. Programske aktivnosti	550.000,00 kuna
2. Paušali za glumce	120.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>670.000,00 kuna</b>

### **HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI CENTAR ZA ZNANSTVENI RAD VINKOVCI** (Državna institucija)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

Grad Vinkovci sudjeluje u sufinanciranju:

1. Materijalni troškovi	15.000,00 kuna
2. Izdavačka djelatnost iz otkup	40.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>55.000,00 kuna</b>

### **DRŽAVNI ARHIV U OSIJEKU**

(Osnivač država)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

1. posebni program – prijevod s latinskog jezika kanonskih vizitacija za područje Vinkovačkog dekanata i okolice 1768-1819.

Grad Vinkovci sudjeluje u sufinanciranju: 10.000,00 kuna

### **DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU**

(Osnivač država)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

Djelatnost državnog arhiva se ogleda u prikupljanju i sređivanju arhivskog gradiva i nadzor nad registraturama.

Grad Vinkovci sudjeluje u sufinanciranju:

1. sufinanciranje arhivske službe u arhivskom spremištu Vinkovci (materijalni troškovi, održavanje, oprema i sl) 40.000,00 kuna

### **DJEČJI DOM «SVETA ANA» VINKOVCI**

(Državna ustanova)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

Likovna radionica Dječjeg doma Sv. Ana 2009. godine ulazi u četrnaestu godišnjicu djelovanja sa programom jednodnevnih radionica i desetodnevnom ljetnom radionicom, te izložbama radova, koji je već prepoznatljiv u gradu Vinkovcima, Vukovarsko-srijemskoj županiji široj lokalnoj zajednici.

Idejni i prvi umjetnički voditelj Likovne radionice bio je kipar Branko Bazina. On je osmislio koncept Likovne radionice koja godišnje djeluje kroz tri jednodnevne radionice u ustanovi u Vinkovcima i s jednom desetodnevnom radionicom u Supetru.

Od 1997. god. do konca 2003. god. radionicu uspješno vodi naš poznati akademski kipar i sveučilišni profesor Antun Babić.

Krajem 2003. godine Likovnu radionicu preuzima gospodin Stjepan Jozić, akademski slikar, stalni sudionik radionica i član njenog provedbenog odbora.

U radionici su gostovali i umjetnici iz inozemstva: Italije, Venezuele, Velike Britanije, Taiwana i Češke. Cilj radionice je stvaranje živog fundusa likovnih djela, u ambijentu u kojem žive djeca, koji oplemenjuje prostor Doma. Djeca su domaćini umjetnicima koji pred njima stvaraju svoja djela, ali i sami sudjeluju u radionici pod vodstvom likovnog pedagoga.

U 2009. godini planira se ostvariti u tri jednodnevna saziva u ustanovi (za Dan ustanove, u proljeće i za Božića).

Četrnaesta, desetodnevna Ljetna likovna radionica održat će se u Supetru u kolovozu 2009. godine na kojoj očekujemo sudjelovanje većeg broja umjetnika iz Vinkovaca i drugih krajeva Hrvatske i inozemstva.

Organizirat ćemo izložbu na kojoj će biti zastupljeni svi sudionici godišnjeg saziva radionica sa svojim najznačajnijim radovima. Nastali umjetnički radovi će biti prezentirani javnosti na izložbi u Galeriji «Slavko Kopač» u prosincu 2009. god. , te za vrijeme trajanja Ljetne likovne radionice u Supetru.

Grad Vinkovci će sufinancirati likovne radionice u iznosu od **40.000,00 kuna**.

## II. UDRUGE GRAĐANA

### MATICA HRVATSKA OGRANAK VINKOVCI (Udruga građana)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

Matica hrvatska iako je po organizacijsko-zakonodavnoj formi udruga građana ona je i u prošlosti, a i danas ima opće hrvatski značaj u očuvanju kulture, tradicije i jezika, te kroz svoje ogranke uspješno djeluje na lokalnoj razini posebice kroz svoje izdavaštvo.

Grad Vinkovci će za redovitu djelatnost MH izdvojiti **65.000,00 kuna**.

**NAKLADNIČKA DJELATNOST** – jedna je od primarnih aktivnosti Matice hrvatske Vinkovci, koja je od obnavljanja rada 1990. godine, izdala čitav niz zapaženih naslova. Među Matičinim izdanjima značajno mjesto pripada Godišnjaku, a ustanovljene su i sljedeće biblioteke: Udio Slavonije u hrvatskoj književnosti i kulturi, Ravnica, Dom, Mala likovna biblioteka, Biblioteka za djecu i mlade «Grafiti» i Monografije.

Grad Vinkovci će sufinancirati nakladničku djelatnost u iznosu od **81.000,00 kuna**.

**GLAZBENA SCENA VINKOVCI** .- Matica hrvatska Vinkovci i Osnovna glazbena škola Josip Runjanina nastavljaju uspješnu glazbenu scenu s 10 koncerata u 2009. godini i to: 2 velika koncerta i 8 manjih koncerata. Organizacija 10. Memorijala Hrvoja Majića zajedno s Gradskim tamburaškim orkestrom i HMI.

Grad Vinkovci će financirati glazbenu scenu sa **50.000,00 kuna**

**PREDAVANJA, PRIREDBE I JAVNE TRIBINE** – Matica Hrvatska predviđa mjesečno održavanje jedne književne večeri.

Dani hrvatskog jezika (ožujak 2009., predavanja, izložbe, posjeti školama).

Dani Matice hrvatske Vinkovci ( listopad 2009., predavanje, izložbe, promocije, projekcije filmova, koncerti)

Obilježavanje 180-te obljetnice smrti Josipa Brunšmida

Večeri s .....( tribine za odrasle i mladež)

Grad Vinkovci će za ovo programsko područje osigurati **48.000,00 kuna**

### LIKOVNA I GALERIJSKA DJELATNOST –

- Galerija Matice Hrvatske "Slavonija sveta zemlja hrvatska" deset izložbi:

- skupna izložba Grupe 1999,

- jedna samostalna izložba.

Grad Vinkovci će izložbene projekte pomoći s ukupnim iznosom od **16.000,00 kuna**.

Ukupna sredstava za Maticu hrvatsku u 2009. godini iznose **260.000,00 kuna**

### PUHAČKI ORKESTAR GRADA

Za opremanje i rad Puhačkog orkestra osiguravaju se sredstva u iznosu od **135.000,00 kuna**.

### MUŠKA PJEVAČKA GRUPA "LIPA" VINKOVCI (Udruga građana)

Programski i financijski plan za 2009. godinu

Muška pjevačka grupa "Lipa" Vinkovci osnovana je 1984. godine i od tada neprekidno djeluje do danas nastupajući u svim prigodama u gradu i ostalim mjestima županije, te u mnogim mjestima u Hrvatskoj i u inozemstvu.

Grupa njeguje višeglasno pjevanje od folklornih pjesama sa našeg područja do opernih arija, nastojeći dostojno prezentirati svoj kraj.

Grupa djeluje na amaterskim osnovama u prostorijama gradskog Crvenog križa, tako da nema velikih troškova, pa prikupljena sredstva od donatora koristi za naknadu voditelju, nabavku opreme, ozvučenje za nastupe, te troškove putovanja ako su nastupi izvan Vinkovaca.

U 2009. god. planiraju petnaest nastupa u gradu, pet u ostalim mjestima Županije, dvije kraće turneje u zemlji jednu u inozemstvu (Kanada). Namjeravaju nastaviti snimati materijal za novi nosač zvuka. Koncem godine planiramo koncert u povodu 25 godine djelovanja, te izdavanje monografije.

Grad Vinkovci će sufinancirati rad i nastupe ukupno sa **40.000,00 kuna**.

### MJEŠOVITI PJEVAČKI ZBOR «CHORUS CIBALAE» VINKOVCI

Financijski plan za 2009. godinu.

Grad Vinkovci će sufinancirati rad i nastupe ukupno sa **65.000,00 kuna**

#### **KUD „ŠUMARI“ VINKOVCI** (Udruga građana)

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

KUD „Šumari“ iz Vinkovaca već godinama uspješno nastupaju i reprezentativno predstavljaju prvenstveno pjesme, običaje i plesove Slavonije, ali zahvaljujući nekoliko stotina originalnih nošnji iz pojedinih krajeva s ljubavlju njeguju i uvrštavaju u svoj program i folklorno naslijeđe cijelog hrvatskog naroda. Društvo danas broji 300 aktivnih članova, a podijeljeni su u slijedeće ansamble: folklorni ansambl, dječji folklorni ansambl, tamburaški orkestar sa solistima i stari tamburaši.

U 2009. godini planirani su slijedeći nastupi:

##### I. Radne probe:

1. «A» plesni ansambl	120 puta
2. Dječji folklorni ansambl	100 puta
3. «A» tamburaški orkestar	120 puta
4. «B» stari tamburaši	80 puta

II. Nastupi tamburaškog orkestra i solista zajedno	39 puta
--	---------

III. Nastupi tamburaškog orkestra i solista samostalno	21 put
--	--------

IV. Nastupi dječjeg folklornog ansambla	14 puta
---	---------

Grad Vinkovci će sufinancirati djelovanje društva sa **70.000,00 kuna**

#### **KUD “LISINSKI”** (Udruga građana)

Programski i financijski plan za 2009. godinu

KUD “Lisinski” promiče folklor s oko 200 članova i to u sljedećim sekcijama:

- mlađa dječja folklorna sekcija 7 – 12 godina,
- starija dječja folklorna sekcija 12 – 15 godina,
- mlada tamburaška grupa,
- prva postava KUD-a 15 – 40 godina.

Program nastupa:

Siječanj	- uvježbavanje programa svih grupa za pokladne svečanosti
Veljača	- nastup na Županjskom sijelu
Ožujak	- rad na novim koreografijama i obnovi postojećih organizacija seminara za voditelje dječjih i odraslih grupa
Travanj	- gostovanje srednje grupe u Benkovcu i prve postave u Bolu na Braču

Svibanj - odlazak prve postave na Pašman  
- Festival folklor Memorijal «Robert Bajtal»

Lipanj - gostovanje dječje grupe – Vela Luka  
- gostovanje prve postave u Njemačkoj, Kennzingen  
- gostovanje prve postave u Sisku

Srpanj - gostovanje prve postave u Mirković Zagori  
- gostovanje dječje grupe u Muću, kod Sinja

Rujan - Vinkovačke jeseni

Listopad - rad na novim koreografijama i priprema za Božićni koncert

Prosinac - Božićni koncert u Vinkovcima i nastup u Nuštru

Grad Vinkovci će sufinancirati djelovanje KUD “Lisinski” sa **100.000,00 kuna**

#### **ŽKUU RELJKOVIĆ VINKOVCI** (Udruga građana )

Programski i financijski plan za 2009. godinu

ŽKUU Reljković je udruga sa dugogodišnjom tradicijom (preko 50 godina) neprekidnog rada s djecom i mladeži u djelu tamburaške i folklorne škole.

U ŽKUU Reljković djeluju slijedeće sekcije:

- folklorna sekcija - starija
- folklorna sekcija - mlađa
- tamburaška sekcija - starija
- tamburaška sekcija - mlađa

Grad Vinkovci će sufinancirati ŽKUU Reljković sa **11.000,00 kuna**

#### **KUD «TKANICA» VINKOVCI** (Udruga građana )

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **11.000,00 kuna**.

#### **KUD «TAMBURICA» VINKOVCI** (Udruga građana)

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **20.000,00 kuna**.

#### **KUD «LJESKOVAC» VINKOVCI** (Udruga građana )

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **11.000,00 kuna**.

**KUD GRADSKE UDRUGE UMIROVLJENIKA VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **25.000,00 kuna**

**KUD HRVATSKI SOKOL MIRKOVC**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **10.000,00 kuna**

**KULTURNO DRUŠTVO RUSINA I UKRAJINACA VINKOVCI**

(Udruga građana)

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći djelovanje društva sa **15.000,00 kuna**

**GRADSKI TAMBURAŠKI ORKESTAR VINKOVCI**  
(Udruga građana)

Financijski plan za 2009. godinu

Gradski tamburaški orkestar je udruga građana koja u svom radu pretežito oslanja na edukaciju i učenje djece sviranja tambure. Za rad i djelovanje neophodni su im instrumenti, te notni materijal.

Grad Vinkovci će sufinancirati rad sa **25.000,00 kuna.**

**HRVATSKA ŽENA VINKOVCI**  
(Udruga građana)

U svom programu rada udruga je istakla izložbu – Naših 10 godina kulturnog, humanitarnog i karitativnog rada. Organiziranje 10. jubilarne kolonije «Dar od srca». Postavljane slika s kolonije, sudjelovanje na Sajmu zdravlja, Vinkovačkim jesenima, tribine, rad s mladeži u radionicama te izdavačka djelatnost. U tijeku je i akcija «Majčine ruke» za kupnju stana u Zagrebu, za boravak roditelja dok su djeca na liječenju.

Grad Vinkovci će pomoći sa **30.000,00 kuna**

**VINKOVAČKI ŠOKAČKI RODOVI VINKOVCI**  
(Udruga građana)

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **20.000,00 kuna**

**HRVATSKI SOKOL POVIJESNO I ŠPORTSKO DRUŠTVO VINKOVCI**

Grad Vinkovci će sufinancirati

1. za troškove rada	10.000,00 kuna
2. za rad Sokolske garde	5.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>15.000,00 kuna</b>

**ŠPORTSKO PLESNA UDRUGA «TWIST» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **15.000,00 kuna**

**BALETNI STUDIO «SJAJ» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **10.000,00 kuna**

**ZAGONETAČKO DRUŠTVO VINKOVCI**  
(Udruga građana)

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **11.000,00 kuna**

**DAGIT VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **25.000,00 kuna**

**UDRUGA GRAĐANA «BARUTANA» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **15.000,00 kuna**

**KLUB MLADIH «VOX» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **11.000,00 kuna**

**UDRUGA ŠKRINJICA VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **20.000,00 kuna**

**HRVATSKO FILATELISTIČKO DRUŠTVO  
VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **15.000,00 kuna**

**UDRUGA «ETHNO GOLUBICA» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **11.000,00 kuna**

**UDRUGA LJUBITELJA FILMA «RARE» VINKOVCI**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će sufinancirati festival dokumentarnog rock film DORF sa **25.000,00 kuna**

**HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO  
«DIROV BRIJEG»**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će pomoći u iznosu **14.000,00 kuna**

**UDRUGA KATOLIČKIH INTELEKTUALACA –  
OSIJEK**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će sufinancirati tjedan kršćanske kulture u gradu sa **10.000,00 kuna**

**GRAĐANSKO DRUŠTVO «MOJI VINKOVCI»**

Financijski plan za 2009. godinu

- izdavanje časopisa «Moji Vinkovci» sa **10.000,00 kuna**

- organizacija javnih tribina **5.000,00 kuna**

**UKUPNO 15.000,00 kuna**

**KAZALIŠTE «JOZA IVAKIĆ» UDRUGA GRAĐANA**

Financijski plan za 2009. godinu

Grad Vinkovci će sufinancirati rad sa **10.000,00 kuna**

**III. TRGOVAČKA DRUŠTVA****KAZALIŠNA AGENCIJA «ASSER SAVUS» VINKOVCI  
(Trgovačko društvo)**

Programski i financijski plan za 2009. godinu.

Program "16. Festivala Glumca" održat će u vremenu od 09. do 18. svibnja u svim gradovima Županije. Na 16. festivalu glumca, središnjoj manifestaciji hrvatskog glumišta u Vinkovcima će se odigrati 10 festivalskih predstava (računajući lutkarske i predstave za djecu) i oko 15 predstava u različitim terminima.

Grad Vinkovci će dvoranu Kazališta besplatno ustupiti za «Festival Glumca».

Grad Vinkovci osigurava i **25.000,00 kuna** za «Festival glumca»

**KAZALIŠNA AGENCIJA «ASSER SAVUS»  
VINKOVCI  
(Trgovačko društvo)**

Grad Vinkovci će otkupiti ulaznice za Lutkarsko proljeće u iznosu od **11.000,00 kuna**

**DANI JOSIPA I IVANA KOZARCA  
(unutar SN PRIVLAČICA)  
Vinkovci (Trgovačko društvo)**

Grad Vinkovci će sufinancirati Dane Josipa i Ivana Kozarca u ukupnom iznosu od **35.000,00 kuna**. U tom iznosu je i nagrada koja se dodjeljuje.

**KULTURNI CENTAR GATALINKA VINKOVCI**

Grad Vinkovci će sufinancirati seminar folkloru u iznosu **25.000,00 kuna**

**KULTURNI CENTAR „GATALINKA“ VINKOVCI**

Grad Vinkovci će sufinancirati projekt ETNO VIKEND U ETNO GRADU sa **15.000,00 kuna**

**RIJEČ d.o.o. Vinkovci**

Grad Vinkovci će sufinancirati projekt «DUKAT FEST 2009» sa **35.000,00 kuna**

**IV. OSTALI PROGRAMI****ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE**

Grad Vinkovci će sufinancirati rad sa **35.000,00 kuna**.



**FOTO KLUB**

Grad Vinkovci će sufinancirati rad sa **45.000,00 kuna**

**RADIOAMATERSKI KLUB**

Grad Vinkovci će sufinancirati rad sa **15.000,00 kuna**

POKLADNI KARNEVAL	40.000,00 kuna
ŠKOLA DEMOKRACIJE	10.000,00 kuna
OSTALE DONACIJE	40.000,00 kuna

**JAVNE POTREBE U KULTURI GRADA VINKOVACA ZA 2009. GODINU****OPĆA REKAPITULACIJA**

1. USTANOVE KULTURE	1,204.520,00 kuna
2. UDRUGE GRAĐANA	1,070.000,00 kuna
3. TRGOVAČKA DRUŠTVA	146.000,00 kuna
4. OSTALI PROGRAMI	146.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>2.605.520,00 kuna</b>

*Članak 3.*

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Vinkovaca za 2009. godinu.

*Članak 4.*

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku", a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. godine

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/09-01/02  
URBROJ: 2188/01-01-09-1  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 48. Zakona o športu ("Narodne novine" br. 71/06.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 3/06.) donosi

**PROGRAM**  
**JAVNIH POTREBA U ŠPORTU**  
**ZA PODRUČJE GRADA VINKOVACA**  
**ZA 2009. GOD.**

*Članak 1.*

Donosi se Program javnih potreba u športu za područje grada Vinkovaca u 2009. god.

*Članak 2.*

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa od značaja su za poticanje i promicanje športa na području grada Vinkovaca, Vukovarsko-srijemske županije i Republike Hrvatske u cjelini.

**I. UVOD**

Program javnih potreba obuhvaća osnovnu djelatnost, financiranje športa, (raspoređivanje, dodjelu i praćenje sredstava za financiranje javnih potreba u športu), programska načela, programska područja, te zaključni dio.

Javne potrebe u športu Grada Vinkovaca temelje se i na podržavanju dostignutog stupnja športskih ostvarenja, mogućnostima razvitka športa i športskih aktivnosti, gospodarskim postignućima i mogućnosti osiguravanja sredstava u Proračunu grada.

Ovaj program javnih potreba u športu na području grada Vinkovaca koncipiran je uzimajući u obzir postojeće stanje, te spoznaje i iskustva drugih gradova, a izrađen nakon dugogodišnjeg praćenja stanja u športu.

**II. ZAKONSKA OSNOVA DJELATNOSTI**

Djelatnost športa regulirana je odredbama Zakona o športu koji utvrđuje da djelatnost športa obuhvaća:

1. sudjelovanje u športskim natjecanjima
2. športska rekreacija
3. športska priprema
4. športska poduka
5. organiziranje i vođenje športskog natjecanja
6. upravljanje i održavanje športskom građevinom

Od osobitog su interesa za Republiku Hrvatsku tjelesne aktivnosti i igre koje se organiziraju i provode radi unapređenja zdravlja djece i mladeži, ili radi unapređivanja zdravlja i rekreacije invalidnih osoba, te radi postizanja vrhunskih rezultata.

Športske djelatnosti obavljaju: udruge (športski klubovi, društva športske rekreacije i sl.), ustanove, trgovačka društva i fizičke osobe samostalnim radom, uz uvjet da su registrirane po Zakonu.

### III. FINANCIRANJE ŠPORTA

Osnovu financiranja športa čine prihodi koje ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti, članarine, sponzorstva i iz proračuna jedinice lokalne samouprave, županije i Republike Hrvatske. Zakonskim odredbama utvrđena je obaveza osiguranja financijskih sredstava iz proračuna grada. Prilikom utvrđivanja programa i osiguravanja sredstava polazi se od potreba i mogućnosti tržišnih odnosa i dostignuća športa u Republici Hrvatskoj.

Raspoređivanje i dodjela sredstava temelje se na analizi pojedinačnih programa športskih udruga, objektivne procjene - valorizacije programskih aktivnosti, te Pravilnika o nositeljima programa javnih potreba u športu na području Grada Vinkovaca.

Valorizacija pojedinačnih programa športskih udruga temelji se na kriterijima koji u sebi uključuju sljedeća mjerila:

- \* razvijenost športa u Hrvatskoj, Europi i Svijetu stupnju ostvarenog športskog dostignuća putem broja i statusa kategoriziranih športaša, karakteru športa u odnosu prema sustavu natjecanja
- \* tradiciji športa, športske grane
- \* sudjelovanju na natjecanjima prema načelima: otvorenosti, masovnosti, selektivnosti, kontinuiranosti, te ekonomičnosti.

Odluku o preraspodjeli sredstava tijekom 2009. godine donosi Gradsko poglavarstvo (u skladu sa važećim zakonima i propisima), a na prijedlog Izvršnog odbora Zajednice športskih udruga grada Vinkovaca.

### IV. PROGRAMSKI CILJEVI

Cilj donošenja Programa javnih potreba u športu za 2009. godinu temelji se na sljedećim postavkama:

1. poticanja i promicanja športa
2. očuvanje i unapređenje kvalitete Vinkovačkog športa, posebice dijela koji značajno doprinosi promidžbi grada na razini države i na međunarodnom planu
3. ulaganja u športsku aktivnost djece i mladeži kroz programe izvannastavnih i izvan školskih aktivnosti školske djece i mladeži
4. provedbi sustava treninga i natjecanja športskih udruga

5. djelovanju športskih saveza i zajednice športskih udruga i saveza
6. općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti sudionika u športskim aktivnostima
7. športsko rekreacijskim aktivnostima građana koje su u funkciji unapređenja očuvanja zdravlja, s posebnom skrbi o športskim aktivnostima invalida
8. unapređenju stručnog rada i informacijske djelatnosti
9. korištenju, održavanju, upravljanju i izgradnji športskih objekata
10. poticanje programa organiziranog osposobljavanja, školovanje i usavršavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u športu,
11. poticanje programa praćenja stručnih osoba – trenera mladih dobnih kategorija.

### V. PROGRAMSKA PODRUČJA

Programska područja utvrđuju se na osnovi postavljenih ciljeva, a sadržavaju:

#### 1. Poticanje i promicanje športa

Osnova ovog područja obuhvaća poticanje, razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti, pravednosti, samo poštovanja i poštovanja drugih i učenja tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje športom.

##### 1.1 Športska suradnja s inozemstvom

U smislu sportske suradnje podrazumijeva se suradnja sa gradovima pobratimima i sa gradovima prijateljima Vinkovaca iz inozemstva u dijelu športskog nadmetanja ekipa i pojedinaca.

##### 1.2. Športske priredbe od značenja za Grad Vinkovce

Športske priredbe kao organizirane tjelesne aktivnosti koje se ne provode kao službeno natjecanje prema određenim pravilima, već su namijenjene popularizaciji športa, ili su u svezi obilježavanja nekog događaja.

##### 1.3. Nagrade i priznanja

Navedena programska aktivnost ima obilježje valorizacije dostignutih rezultatskih ostvarenja, a sve u cilju što većeg poticanja i promicanja športa.

Vrednovanje rezultata kao i visine pojedinih nagrada i priznanja utvrdit će se posebnim pravilnikom i ugovorom između zajednice športova grada Vinkovaca i medijem koji provodi izbor najboljeg sportaša odnosno ekipe Grada Vinkovaca.

#### 1.4. Posebni programi

Kako športska organiziranost nije samo sadržana u športskim udrugama koje su nositelji kvalitete ili u grupi zaštite kvalitete, ova se aktivnost temelji na financijskoj potpori pojedinih športskih udruga koje nisu razvrstane u jednu od dvije navedenih grupa.

#### 1.5. Aktivnosti od posebnog interesa

Ova aktivnost podrazumijeva programe koji po svojim specifičnostima nemaju samo obilježje športa, već i dijela primijenjenih aktivnosti kao što su: očuvanje okoliša, opće i posebne sigurnosti građana, pomoći u provedbi posebnih specijaliziranih djelatnosti, provedba prethodnih i preventivnih aktivnosti.

Posebna pozornost biti će usmjerena prema rehabilitaciji i natjecateljskim aktivnostima HVIDR-e. i drugih invalidnih, te hendikepiranih udruga pojedinaca. Fizioterapeutske aktivnosti i vježbe mogu se odvijati u fito centru ili nekoj drugoj osposobljenoj kući, što će se regulirati posebnim ugovorom između Zajednice športskih udruga grada Vinkovaca i osposobljene kuće.

#### 1.6. Zdravstvena zaštita

Oblik i način pružanja zdravstvene zaštite sudionika u športskim aktivnostima uredit će se posebnim ugovorom između grada Vinkovaca i nadležne zdravstvene institucije sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti. U osnovi ovo programsko područje sadržava utvrđivanje opće i posebne zdravstvene sposobnosti, kao i fizioterapeutske tretmane u cilju oporavka i poboljšavanja sposobnosti športaša

#### 1.7. Stručni rad u športu

Ovim se utvrđuje stručni rad s djecom koji će biti nagrađivan, kao i edukacija trenera i drugih stručnih osoba u športu putem seminara ili stručnih studija.

#### 1.8. Športsko stvaralaštvo

Osnovu ove programske aktivnosti čine športaši Grada Vinkovaca koji ostvare status temeljem pravilnika i kategorizacije HOO-a osiguravaju se sredstva na ime športske naknade.

### 2. Šport djece i mladeži

Ova programska aktivnost je od posebnog značaja u smislu zadovoljavanja javnih potreba u športu, a provodi se putem:

2.1. športskih klubova u školama (školska natjecanja)

2.2. športske škole (kao škola plivanja, nogometa, juda i dr.)

2.3. športska natjecanja djece i mladeži (zmajada, biciklijada)

### 3. Športska natjecanja klubova

#### 3.1. Nositelji kvalitete

Primjenom postupka valorizacije športskih aktivnosti Grada Vinkovaca učinjenih tijekom natjecateljske sezone 2007/2008. godine utvrđuju se slijedeće športske udruge koje ostvaruju status nositelja i pripadajuća sredstva za 2009. godinu.

Trajanje statusa u smislu ostvarenja prava i obveza utvrđene su odredbama Pravilnika o nositeljima Programa javnih potreba u športu na području grada.

##### 3.1.1. Kolektivni športovi

NOGOMETNA MLADEŽ «MRAVUNAC – FEGELI»

ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB «CESTORAD»

KOŠARKAŠKI KLUB «VINKOVCI»

STOLNOTENISKI KLUB «LOKOMOTIVA»

RUKOMETNI KLUB «VINKOVCI» (Ž)

RUKOMETNI KLUB «SPAČVA-VINKOVCI» (M)

##### 3.1.2. Individualni športovi

JUDO KLUB «AUTO – ČULJAK»

ATLETSKI KLUB «CIBALIA»

ŠAHOVSKI KLUB «VINKOVCI»

KARATE KLUB «VINKOVCI»

VINKOVAČKI PLIVAČKI KLUB «VINKOVCI»

TENISKI KLUB «VINKOVCI»

#### 3.2. Zaštita kvalitete

Programska aktivnost se temelji na dostignutom stupnju rezultatskog ostvarenja, sudjelovanju športaša u nacionalnim selekcijama, uspješnošću rada s mlađim uzrasnim kategorijama, tradiciji športa-športske grane.

Navedene udruge ne udovoljavaju odredbama Pravilnika o nositeljima Programa javnih potreba u športu na području grada, ali svojim radom sigurno zavređuju pozicioniranje u dijelu vinkovačke športske obitelji.

#### 3.3. Rekreacija

Pod rekreacijskim djelovanjem se podrazumijevaju športske udruge koje u natjecateljskom djelu nemaju

bitniji iskorak, ali svojim djelovanjem okupljaju veći broj mladeži i građana na očuvanju i unapređenju zdravlja i zaštiti okoline.

Posebna pozornost biti će usmjerena na aktivnosti invalida i hendikepiranih osoba.

#### 4. Zajednice športskih udruga

Grad Vinkovci će financirati rad Zajednice športskih udruga grada koja svojim djelovanjem radi na zaštiti i unapređenju vinkovačkog športa.

#### 5. Športski objekti

U cilju provedbe redovitosti sustava treninga i natjecanja, te funkcionalnosti športskih objekata planirana sredstva se raspoređuju na ime redovitog održavanja i izgradnje novih objekata

##### 5.1. Izgradnja kapitalnih objekata

U cilju unapređenja uvjeta rada športskih udruga i građana, planira se nastaviti, odnosno započeti izgradnju i uređenje postojećih športskih objekata, a prema posebnom planu koji će donijeti zajednica športskih udruga.

#### 6. Zaključak

Program javnih potreba u športu Grada Vinkovca za 2009. godinu ostvarit će se samo u potpunoj stručnoj i funkcionalnoj suradnji sa svim čimbenicima u športu. Provedba programa u mnogome će ovisiti od:

- organizacijskog i funkcionalnog ustroja športskih saveza, zajednica športskih saveza i športskih udruga na razini grada i županije,
- mogućnosti gospodarskih postignuća i tržišnih odnosa,
- ukupno raspoloživih i ostvarivih sredstava namijenjenih športu.

Ujedno Program predstavlja nužni - minimalni okvir u kojem se održava postojeće stanje vinkovačkog športa, a ujedno osigurava nužne uvjete bez kojih bi vinkovački šport bio doveden u stanje koje mu zasigurno ne pripada, kako po svojoj organiziranosti tako i po paženim rezultatima u proteklom periodu.

#### PLAN SREDSTAVA ŠPORTSKIM UDRUGAMA ZA 2009.

Red. broj	ŠPORTSKA UDRUGA	PLAN ZA 2009.GOD.
1.	NOGOMETNA MLADEŽ «MRAVUNAC-FEGELI»	1.000.000,00
2.	HNK "CIBALIA"	2.000.000,00
3.	NOGOMETNI KLUB "HAJDUK MIRKO"	12.300,00
4.	NK "HRVATSKI SOKOL"	41.000,00
5.	NK «DILJ»	64.500,00
6.	NK «VINKOVCI»	32.000,00
7.	MALONOGOMETNI KLUB "HALO 92"	12.500,00
8.	MALONOGOMETNI KLUB "VINKOVCI"	8.000,00
9.	HRVATSKI STOLNOTENISKI KLUB "LOKOMOTIVA"	90.000,00
10.	TENISKI KLUB "VINKOVCI"	77.000,00
11.	TENISKI KLUB «SLAVIJA»	8.000,00
12.	BOČARSKI KLUB "LAPOVCI" VINKOVCI	10.200,00
13.	BOČARSKI KLUB "VAGA"	8.000,00
14.	BOČARSKI KLUB "LOKOMOTIVA"	8.000,00
15.	KUGLAČKI KLUB "CESTORAD-UHVDR"	41.000,00
16.	KUGLAČKI KLUB «DILJ-OBRTNIK»	8.000,00
17.	TAEKWON-DO KLUB "VINKOVCI"	30.000,00
18.	TAEKWON-DO KLUB "SAJNAMI"	8.000,00
19.	KARATE KLUB "VINKOVCI"	56.000,00
20.	KARATE KLUB "ICTUS"	8.000,00
21.	JUDO KLUB «AUTO ČULJAK»	102.400,00
22.	ZRAKOPLOVNI KLUB «VRABAC»	50.000,00
23.	RUKOMETNI KLUB "SPAČVA-VINKOVCI"	97.300,00
24.	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB "VINKOVCI"	87.000,00
25.	BICIKLISTIČKI KLUB "SOKOL-CESTORAD"	20.500,00
26.	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO "PRIRODA"	41.000,00
27.	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO "ŽELJEZNIČAR"	8.000,00
28.	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO "LAVANDA"	8.000,00
29.	ŠPORTSKI RIBOLOVNI KLUB «BAJER»	8.000,00
30.	ŠPORTSKI RIBOLOVNI KLUB «SPAČVA»	2.000,00
31.	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO «VODOVOD»	8.000,00
32.	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO «LOPOČ»	8.000,00
33.	VESLAČKI KLUB «VINKOVCI»	8.000,00
34.	KAJAK KANU KLUB «VINKOVCI»	20.000,00

35.	ŠAHOVSKI KLUB «VINKOVCI»	57.000,00
36.	ATLETSKI KLUB "CIBALIA"	73.000,00
37.	ATLETSKI KLUB "SLAVONAC"	8.000,00
38.	SPORTSKI BRIDŽ KLUB "BARUTANA"	8.000,00
39.	ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB "CESTORAD"	205.000,00
40.	KOŠARKAŠKI KLUB "VINKOVCI"	87.000,00
41.	VINKOVAČKI PLIVAČKI KLUB «VINKOVCI»	51.200,00
42.	VINKOVAČKI VATERPOLO KLUB	8.000,00
43.	VATERPOLO PLIVAČKI KLUB »BARUTANA»	8.000,00
44.	STRELJAČKI KLUB "LOKOMOTIVA"	18.400,00
45.	GIMNASTIČKI KLUB "HRVATSKI SOKOL"	20.500,00
46.	ŠPORTSKI SAVEZ INVALIDA GRADA	30.700,00
47.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA-OLIMPIJSKI FESTIVAL DJEČJIH VRTIĆA	70.000,00
48.	ZAJEDNIČKI PROGRAMI SA HOO	80.000,00
49.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA	270.000,00
50.	TEKUĆE ODRŽAVANJE I ZAKUPNINE OBJEKATA	250.000,00
51.	TERMINI U TRIM KABINETIMA	50.000,00
52.	KAPITALNE DONACIJE ŠPORTSKIM KLUBOVIMA	100.000,00
53.	OSTALA PROGRAMSKA PODRUČJA	30.000,00
54.	OSTALO	184.500,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5.600.000,00</b>

**Članak 3.**

Sredstva za provedbu aktivnosti poslova i djelatnosti iz Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Vinkovaca za 2009. godinu.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca a stupa na snagu osmog dana nakon objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. godine.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/09-01/02  
URBROJ: 2188/01-01-09-2  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 38. sjednici održanoj dana 12. veljače 2009. god. temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ br. 10/97. i 107/07.), članka 26. i 59. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 2/06.) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 3/06.) donosi

**RJEŠENJE**  
**o izmjeni Rješenja o imenovanju**  
**članova Upravnog vijeća Centra za**  
**predškolski odgoj Vinkovci**

*I.*

U Rješenju o imenovanju članova Upravnog vijeća Centra za predškolski odgoj Vinkovci, Klasa: 601-01/05-01/07, Ur. broj: 2188/01-01-05-2, od 15. prosinca 2005. god. („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 13/05.), članak 1. stavak 1. točka 3. mijenja se i glasi:

„3. Mihajlo Tomašković“.

*II.*

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VINKOVCI  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/05-01/07  
URBROJ: 2188/01-01-09-3  
Vinkovci, 12. veljače 2009. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Senko Bošnjak, dipl. oec., v.r.



## SADRŽAJ

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca .....	9
2. Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Vinkovaca - pročišćeni tekst - .....	13
3. Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca .....	18
4. Odluka o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vinkovaca - pročišćeni tekst - .....	20
5. Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2009. godinu.....	25
6. Odluku o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Vinkovaca za 2009. god. ....	29
7. Odluku o planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu na području Grada Vinkovaca za 2009. god. ....	31
8. Program javnih potreba u kulturi Grada Vinkovaca u 2009. godini.....	33
9. Program javnih potreba u športu za područje grada vinkovaca za 2009. god. ....	42
10. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Centra za predškolski odgoj Vinkovci.....	46

“Službeni glasnik” - Službeno glasilo Grada Vinkovaca - Izdavač: Gradsko poglavarstvo Grada Vinkovaca

Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik - tel. 032/337-211

Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200

Urednica: Janja Martinović

Tisak: Grafika d.o.o. Osijek