



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

BROJ 2	VINKOVCI, 28. ožujka 2014.	GODINA XXI
---------------	-----------------------------------	-------------------

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god., temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.), članka 26. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 10. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 9/09. i 1/13.) donosi

objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VINKOVCI

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/04

URBROJ: 2188/01-01-14-3

Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
dr. sc. Davorin Pezerović, dr. med., v.r.

RJEŠENJE

o izboru predsjednice Gradskog vijeća Grada Vinkovaca

I.

KATA KREŠIĆ, dr. med., izabrana je za predsjednicu Gradskog vijeća Grada Vinkovaca sa danom 25. ožujka 2014. god.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2012. i 94/2013.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini ("Narodne novine" broj 07/2014.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca

(“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca broj 08./2009. i 01/2013.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca broj 09/2009. i 01/2013.) donosi

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu
financiranja decentraliziranih funkcija
osnovnog školstva za 2014. godinu

Članak 1.

Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca u 2014. godini za:

- materijalne i financijske rashode,

- rashode za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljem tekstu: rashodi za tekuće i investicijsko održavanje),
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Ova Odluka provodit će se sukladno Odluci o proračunu Grada Vinkovaca za 2014. godinu, Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini (“Narodne novine” broj 07/2014.) i Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu (“Narodne novine” broj 07/2014.).

Članak 2.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2014. godinu osiguravaju se sredstva za podmirenje decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca za slijedeće vrste rashoda:

Red. broj	OPIS	BILANCIRANA SREDSTVA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE ZA OŠ GRADA VINKOVACA ZA 2014. GOD. (KN)
	1	2
1.	MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	4.484.612
2.	RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	453.629
3.	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINACIJSKOJ IMOVINI	1.217.677
	UKUPNO (1-3)	6.155.918

MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI

u ukupnom iznosu od 4.484.612,00 kn u 2014. godini.

Članak 3.

Sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola mogu se koristiti samo za financiranje prema ekonomskoj klasifikaciji materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji su obuhvaćeni:

- skupinom 32 - Materijalni rashodi (osim dijela rashoda navedenih u odjeljku 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljku 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja)
- skupinom 34 – Financijski rashodi

Članak 4.

Raspodjela ukupnih sredstava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda po OŠ Grada Vinkovaca za 2014. godinu u iznosu 4.484.612,00 kn, izvršena je primjenom slijedećih kriterija:

1. Plan sredstava za troškove prijevoza učenika za 2014. godinu temeljem članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 36. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, utvrđen je na osnovu plana troškova prijevoza učenika osnovnih škola za

2014. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca koje imaju troškove prijevoza učenika. Ukupno planirana sredstva za troškove prijevoza učenika iznose 566.612,00 kn, što po OŠ iznosi: OŠ „A. G. Matoš“ 166.000,00 kn, OŠ B. Kašića 2.000,00 kn, OŠ J. Kozarca 219.000,00 kn, OŠ I. G. Kovačića 135.612,00 kn, OŠ V. Nazora 8.000,00 kn i OŠ I. Mažuranića 36.000,00 kn.

2. Plan sredstava za troškove energenata (električne energije i plina) utvrđen je na osnovu ostvarenih troškova energenata u zadnje dvije godine i plana troškova energenata za 2014. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca. Ukupno planirana sredstva za troškove energenata iznose 1.669.000,00 kn, što po OŠ iznosi: OŠ „A. G. Matoš“ 420.000,00 kn, OŠ B. Kašića 240.000,00 kn, OŠ J. Kozarca 198.000,00 kn, OŠ I. G. Kovačića 217.000,00 kn, OŠ V. Nazora 220.000,00 kn, OŠ I. Mažuranića 230.000,00 kn, OŠ N. Tesle 104.000,00 kn i Glazbena škola J. Runjanina 40.000,00 kn.

3. Sredstva u iznosu 50.000,00 kn, planirana su za specifičnosti stanja pojedinih škola (za povećane materijalne rashode OŠ N. Tesle zbog starosti zgrade osnovne škole, povećanog broja učenika i uređenja dodatnog školskog prostora, planirana su sredstva u iznosu 50.000,00 kn).

4. Ostala planirana sredstva za materijalne i financijske rashode po osnovnim školama Grada Vinkovaca za 2014. godinu u iznosu 2.199.000,00 kn raspoređena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 304,00 kn godišnje, po razrednom odjelu 2.830,00 kn godišnje, po m² površine škole 27,00 kn.

Članak 5.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode u 2014. godini po osnovnim školama Grada Vinkovaca

- u kunama -

Red. broj	Naziv osnovne škole	Ukupno planirana sredstva za materijalne i financijske rashode u 2014. god., na osnovu kriterija utvrđenih u članku 4. ove Odluke
1.	“Antun Gustav Matoš”	1.041.000
2.	Bartola Kašića	468.000
3.	Josipa Kozarca	743.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	609.612
5.	Vladimira Nazora	531.000
6.	Ivana Mažuranića	560.000
7.	Nikole Tesle	333.000
8.	Josipa Runjanina	199.000
	UKUPNO	4.484.612

Na razini 2014. godine ukupni materijalni i financijski rashodi pojedine škole ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u prethodnoj tablici.

Svojim financijskim planovima za 2014. godinu osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta materijalnih i financijskih rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda doznačavat će se osnovnim školama u mjesečnim ratama kao akontacijske doznake tokom mjeseca za tekući mjesec.

Osnovne škole dužne su rashode za materijalne i financijske rashode realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na mjesečnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

U zadnjem kvartalu 2014. godine, Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca zajedno sa stručnim službama osnovnih škola, zavisno o ostvarenim i planiranim rashodima, izvršit će potrebnu preraspodjelu sredstava između škola.

RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Članak 6.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2014. godinu osiguravaju se sredstva za podmirenje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola Grada Vinkovaca. Osigurana sredstva mogu se koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji se odnose na:

- odjeljak 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
 - odjeljak 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- u ukupnom iznosu od 453.629,00 kn u 2014. godini.

Članak 7.

Raspodjela ukupnih sredstava za podmirenje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 2014. god. u iznosu 453.629,00 kn, po osnovnim školama Grada Vinkovaca izvršena je na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 70,00 kuna godišnje, po razrednom odjelu 500,00 kuna godišnje, po školskoj zgradi 10.400,00 kuna godišnje, po školskoj dvorani 5.200,00 kn.

**Plan raspodjele ukupnih sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje
po osnovnim školama Grada Vinkovaca u 2014. godini**

- u kunama -

Red. broj	Naziv osnovne škole	Sredstva za planirane rashode tekućeg i investicijskog održavanja u 2014. god.	Sredstva za nepredviđene rashode tekućeg i investicijskog održavanja u 2014. god. – “hitne intervencije” (konto 32329)	Ukupno planirana sredstva po školama za rashode tekućeg i investicijskog održavanja u 2014. god. na osnovu kriterija utvrđenih u članku. 7 ove Odluke
1	2	3	4	5
1.	“Antun Gustav Matoš”	64.800	16.200	81.000
2.	Bartola Kašića	44.000	11.000	55.000
3.	Josipa Kozarca	53.600	13.400	67.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	42.400	10.600	53.000
5.	Vladimira Nazora	52.800	13.200	66.000
6.	Ivana Mažuranića	40.000	10.000	50.000
7.	Nikole Tesle	32.500	8.129	40.629
8.	Josipa Runjanina	32.800	8.200	41.000
	UKUPNO	362.900	90.729	453.629

Na razini 2014. godine ukupni rashodi za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u prethodnoj tablici.

Svojim financijskim planovima za 2014. godinu, osnovne škole planiraju iznose ukupnih rashoda tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje rashoda planiranih u koloni 3 tablice u ukupnom iznosu 362.900,00 kuna doznavać će se osnovnim školama u mjesečnim ratama kao akontacijske doznake u mjesecu za tekući mjesec.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na mjesečnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

Postupak doznake sredstava za nepredviđene rashode tekućeg i investicijskog održavanja “hitne intervencije”

U svojim financijskim planovima za 2014. godinu, osnovne škole ova sredstva planiraju na kontu – 32329 (ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja).

Sredstva pod stavkom “hitne intervencije” po osnovnim školama iskazana u koloni 4 tablice u ukupnom iznosu od 90.729,00 kn, koristit će se za pokriće nepredviđenih rashoda tekućeg i investicijskog održavanja, radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole.

Sredstva sa hitne intervencije, doznavać će se

osnovnoj školi u visini stvarno nastalog rashoda na osnovu podnesenog zahtjeva, s priloženim računom o izvršenoj hitnoj intervenciji, nadležnom Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

Podatke o iznosu sredstava doznačenih za ove rashode tokom mjeseca, škola iskazuje u mjesečnom izvješću o utrošku sredstava na obrascu na kojim je izrađen financijski plan.

Osnovne škole dužne su rashode za tekuće i investicijskog održavanja realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Članak 8.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2014. godinu, osiguravaju se sredstva za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca u 2014. godini. Sredstva se mogu koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo:

- za skupinu 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,

- za skupinu 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,

u ukupnom iznosu decentraliziranih sredstava od 1.217.677,00 kn u 2014. godini, utvrđenih točkom III. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini ("Narodne novine" broj 07/2014.).

Rashodi za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirat će se i trošiti na osnovu Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2014. godinu, kojim se planiraju kapitalni projekti osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2014. godine.

Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2014. godinu mora sadržavati nazive osnovnih škola na koje se odnose ulaganja, vrstu i opis ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2014. godini i to prema izvorima sredstava.

Članak 9.

Na razini 2014. godine ukupni rashodi za nabavku proizvede dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovine po osnovnim školama Grada Vinkovaca ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenih u Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini u školstvu na području Grada Vinkovaca za 2014. godinu.

Svojim financijskim planovima za 2014. godinu, osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta rashoda za nabavku proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda osnovnim školama, doznačavat će se nakon izvršenih radova i nabave usluga, što se potvrđuje preslikom dokumentacije da je nabava roba i usluga izvršena: preslika dokumentacije o provedbi postupka nabave ako postoji zakonska obveza, preslika likvidiranog računa dobavljača ili izvođača radova da je nabava izvršena.

Članak 10.

Za provedbu Članka 9. ove Odluke zadužuju se pročelnik Upravnog odjela društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, ravnatelj osnovnih škola i upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

Upravni odjel društvenih djelatnosti i osnovne škole dužne su rashode za nabavku proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Svojim financijskim planovima za 2014. godinu osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava po analitičkim kontima u svojim Financijskim planovima za 2014. godinu, osnovne škole ne mogu vršiti bez podnesenog zahtjeva na obrascu, koji će izraditi Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca i dobivene suglasnosti nadležnog Upravnog odjela društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

Podatke o utrošku svih sredstava koje se osnovnoj školi doznače tokom mjeseca za sve vrste rashoda za decentralizirane funkcije, utvrđene ovom Odlukom, osnovna škola dostavlja Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca na obrascu na kojem je izrađen Financijski plan osnovnih škola za 2014. godinu, najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec, a Upravni odjel društvenih djelatnosti dobivena Izvješća o utrošku sredstava osnovnih škola, prosljeđuje Upravnom odjelu za proračun i financije.

Sve promjene već dostavljenih računovodstvenih podataka o utrošku dostavljenih sredstava, moraju se također pismeno dostaviti Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, radi unošenja te promjene u računovodstvenoj evidenciji škole u proračunu Grada Vinkovaca, na obrascu, koji će izraditi Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca.

Osnovne škole odgovorne su za plansko i namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

Članak 12.

Ako osnovne škole ne dostave financijske planove, mjesečne izvještaje o utrošku sredstava i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom, nadležnom upravnom odjelu u propisanom roku i na propisan način, privremeno će se obustaviti doznaka sredstava ustanovi, temeljem članka 11. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu. („Narodne novine“ broj 07/2014.).

Članak 13.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste dvije osnovne škole obavezne su razgraničiti sve vrste rashoda na način kako slijedi:

1. sve vrste zajedničkih rashoda škole razgraničavaju na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju, kriterije za razgraničavanje zajedničkih rashoda, te postupak i način obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode i o tome izvješćuju Upravni odjel društvenih djelatnosti,

2. ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel društvenih djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti kriterije za razgraničavanje i rokove obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode,

3. zajedničke rashode, sve škole knjiže u svojim računovodstvima u iznosima koji im pripadaju, prema utvrđenim kriterijima.

Članak 14.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 3,1% i s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. godinu.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/14-01/06

URBROJ: 2188/01-01-14-2

Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god. temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2012. i 94/2013.), točke III. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godine (“Narodne novine” broj 07/2014.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca broj 08./2009.i 01/2013.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca (“Službeni glasnik” Grada Vinkovaca broj 09/2009.i 01/2013.) donosi

ODLUKU**o planu rashoda za nabavu
proizvedene dugotrajne imovine i
dodatna ulaganja na nefinancijskoj
imovini u osnovnom školstvu
na području Grada Vinkovaca
za 2014. god.***Članak 1.*

Ukupno planirana sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu na području Grada Vinkovaca za 2014. godinu iznose 2.607.677,00 kn. Od toga 1.390.000,00 kn su sredstva proračuna Grada Vinkovaca, a kroz decentralizirane funkcije osnovnog školstva za 2014. godinu na ime rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirana su sredstva u iznosu od 1.217.677, 00 kn.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. raspoređuju se kako slijedi:

Red. broj	NAZIV OSNOVNE ŠKOLE	VRSTA I OPIS ULAGANJA	UKUPNO PLANIRANI IZNOS POTREBAN ZA REALIZACIJU SVIH ULAGANJA OBUHVATĀENIH PROJEKTOM	PLANIRANA DECENTRALIZIRANA SREDSTVA U 2014. GOD.	PLANIRANA SREDSTVA GRADA U 2014. GOD.
1.	OŠ BARTOLA KAŠIĆA	- završetak izrade projektno-tehničke dokumentacije za dogradnju OŠ Bartola Kašića u Vinkovcima (završetak projekta, komunalni doprinos, vodni doprinos i dr.)	30.000.000		500.000
2.	OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA	- završetak izvođenja radova sanacije, dogradnje i adaptacije OŠ I.G.Kovačića u Vinkovcima – I. etapa radova, II. etapa radova	5.300.000		150.000
3.	OŠ NIKOLE TESLE	- rekonstrukcija i dogradnja škole i izgradnja školske dvorane OŠ Nikole Tesle u Mirkovcima – treći dio radova I. etape	27.500.000	1.217.677	700.000
4.	GLAZBENA ŠKOLA JOSIPA RUNJANINA	- bojanje i sanacija pročelja zgrade Glazbene škole Josipa Runjanina u Vinkovcima	40.000		40.000
	UKUPNO		62.840.000	1.217.677	1.390.000

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel društvenih djelatnosti, osnovne škole Grada Vinkovaca i Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/14-01/06

URBROJ: 2188/01-01-14-4

Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09, 79/09. i 49/11.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" broj 9/09. i 1/13.) donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja komunalne
infrastrukture za 2013. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu.

II.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10.

Planirani i realizirani radovi i izdaci prikazani su u tablicama koje su sastavni dio ovog Zaključka.

III.

GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE

Ovaj Zaključak i tabela objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

KLASA: 363-01/12-01/60
URBROJ: 2188/01-01-14-6
Vinkovci, 25. ožujka 2014. godineREPUBLIKA HRVATSKA
VIKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJAPREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2013. GODINU

Red. broj		PLANIRANO	REALIZIRANO	%
1.	PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA	7.955.828,00	6.514.055,62	81,88
2.	PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	3.800.000,00	3.799.651,02	99,99
3.	PROGRAM ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	2.400.000,00	2.389.874,79	100,00
4.	PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE			
	- ELEKTRIČNA ENERGIJA	2.400 000,00	2.189.577,86	91,23
	- ODRŽAVANJE	530.000,00	499.912,50	94,32
	UKUPNO S PDV-om:	17.085.828,00	15.393.071,79	90,00

1. PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA ZA 2013. G. - izvršenje

RED BR.	VRSTA RADOVA TEKUĆEG ODRŽAVANJA	JED. MJ.	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO PLANIRANO	IZVRŠENO	%
1.	ASFALJNI KOLNIK - ZAT. UDARNIH RUPA	T	280,00	1.051,11	294.310,80	142.950,96	48,57
2.	PRESVLACENJE ASFALTOM (5CM)	M2					
	P. HEKTOROVIĆA (6 MO)	M2	500,00	250,00	125.000,00	98.112,26	78,49
	M. IVANIĆA (6 MO)	M2	2.400,00	250,00	600.000,00	681.424,46	113,57
	K. S. TOMAŠEVIĆA (6 MO)	M2	960,00	250,00	240.000,00	152.533,47	63,56
	S. LONČARA (12 MO)	M2	1.200,00	150,00	180.000,00	140.354,79	77,97
	B. RADIČEVIĆA (12 MO)	M2	1.000,00	100,00	100.000,00	102.725,07	102,73
	E. UNIJE (12 MO)	M2	1.200,00	150,00	180.000,00	164.867,93	91,59
	E. ŠOKČEVIĆ (5 MO)	M2	2.000,00	100,00	200.000,00	169.149,66	84,57
	KOPRIVNIČKA (11 MO)	M2	740,00	150,00	110.000,00		0,00
	N. TESLE (11 MO)	M2	1.200,00	150,00	180.000,00	196.093,06	108,94
	CERIČKA (11 MO)	M2	1.270,00	150,00	190.000,00	110.697,63	58,26
	BOROVSKA (10 MO)	M2	200,00	100,00	20.000,00	11.789,34	58,95
	M. KADIĆA (10 MO)	M2	500,00	150,00	75.000,00	57.800,47	77,07
	B. BUŠIĆA (10 MO)	M2	1.080,00	300,00	324.000,00	396.410,73	122,35
	MOSTARSKA (10 MO)	M2	1.000,00	300,00	300.000,00	364.275,69	121,43
	CARA VALENSA (KAMEN) (10 MO)	M2	900,00	100,00	90.000,00	92.250,16	102,50
	UREĐENJE CENTRA NOVOG SELA				70.000,00	69.199,28	98,86
	ŽELJEZNIČKI VIJENAC	M2	2.400,00	250,00	600.000,00	406.989,18	67,83
3.	STROJNA UGRADNJA KAMENA	M3	600,00	215,67	129.402,00	148.812,30	115,00
	GREDER	H	70,00	322,00	22.540,00	47.980,05	212,87
	VALJAK	H	35,00	240,00	8.400,00	4.312,00	51,33
4.	SKIDANJE BANKINE STROJNO	M2	1.000,00	10,16	10.160,00	8.647,00	85,11
5.	POPR. POKLOP. REV. OKNA I SLIVNIK	KOM	14,00	221,00	3.094,00	1.182,24	38,21
6.	IZRADA SLIVNIKA	KOM	16,00	960,19	15.363,04	13.191,33	85,86
7.	ZAMJENA PROMETNIH ZNAKOVA	KOM	80,00	776,65	62.132,00	61.797,95	99,46
8.	IZRADA OZNAKA NA KOLNIKU				450.000,00	366.733,51	81,50

RED BR.	VRSTA RADOVA TEKUĆEG ODRŽAVANJA	JED. MJ.	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO PLANIRANO	IZVRŠENO	%
9.	ZIMSKO ODRŽAVANJE						
	PASIVNO DEŽURSTVO	H	7.512,00	33,00	247.896,00	271.705,50	109,60
	AKTIVNO DEŽURSTVO	H	400,00	99,00	39.600,00	17.721,00	44,75
	EFEKTIVNI RAD STROJA	H	600,00	330,00	198.000,00	134.322,86	67,84
	RAD GREDERA	H	400,00	227,31	90.924,00	31.596,09	34,75
	ZIMSKA OPHODNJA	H	150,00	180,00	27.000,00	1.260,00	4,67
	ODVOZ SNIJEGA	M3	309,00	7,40	2.286,60	14.861,65	649,95
	SOL				200.000,00	169.777,90	84,89
10.	PJEŠAČKE STAZE				500.000,00	318.562,14	63,71
11.	PARKIRALIŠTA						
	I. MAŽURANIĆA				135.000,00		0,00
	P. MIŠKINE				50.000,00	49.726,69	99,45
12.	IZRAD. LEŽ. POLICAJACA	KOM	2,00	10.000,00	20.000,00	2.102,22	10,51
13.	UKLANJANJE ARHITEKT. BARIJERA				10.000,00	14.715,54	147,16
14.	KANALI OBORINSKE ODODNJE	M3	500,00	40,00	20.000,00		0,00
15.	MJESEČNA OPHODNJA	MJ	12,00	4.546,16	54.553,92	50.011,72	91,67
16.	KOŠNJA				90.000,00	94.441,71	104,94
17.	NEPREDVIĐENI RADOVI				100.000,00	30.158,96	30,16

UKUPNO **6.364.662,36** **5.211.244,50** **81,88**

SVEUKUPNO S PDV **7.955.827,95** **6.514.055,62** **81,88**

2. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA ZA 2013. G. - IZVRŠENJE

OPIS RADOVA	PLANIRANO	IZVRŠENO	%
1. Kosidba zelenih površina	1.609.390,84	1.636.740,25	101,70
2. Održavanje živice	85.958,95	82.239,33	95,67
3. Održavanje ruža	69.357,60	61.930,05	89,29
4. Održavanje grmova	52.076,57	51.496,57	98,89
5. Priprema gredica	32.400,00	39.988,93	123,42
6. Cvjetne gredice			
- maćuhice	65.912,80	47.334,10	71,81
- tulipani	16.910,00	16.120,00	95,33
- ljetnice	126.842,70	124.859,61	98,44
7. Održavanje mladog drveće	47.952,66	44.447,42	92,69
8. Održavanje starog drveća	20.616,48	20.616,49	100,00
9. Redovno orezivanje drveća	569.835,00	573.720,68	100,68
10. Skupljanje i utovar lišća	120.843,12	106.489,56	88,12
11. Proljetno čišćenje travnjaka (grabljanje)	28.062,00	27.912,12	99,47
12. Okopavanje gredica juniperusa	3.525,58	3.525,58	100,00
13. Sadnja novih sadnica (nadopuna)	45.660,92	68.374,00	149,74
14. Čišćenje površine Bosuta	33.000,00	33.000,00	100,00
15. Ured. grada za blagdane	38.820,00	31.980,00	82,38
16. Obnova travnjaka	3.434,00	1.304,00	37,97
17. Utovar i odvoz lišća	50.232,00	44.517,65	88,62
18. Nepredviđeni radovi	19.100,00	23.124,49	121,07
UKUPNO	3.039.931,22	3.039.720,82	99,99
25 % - PDV	759.982,81	759.930,20	99,99
UKUPNO S PDV	3.799.914,03	3.799.651,02	99,99

3. PROGRAMA ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA U GRADU VINKOVCI za 2013. g. - izvršenje

OPIS RADOVA	PLANIRANO	IZVRŠENO	%
1. Čišćenje javnih prometnih površina	1.179.600,00	1.137.435,64	96,43
2. Čišćenje javnih zelenih površina	612.497,50	605.510,45	98,86
3. Zimska služba	55.900,00	106.160,15	189,91
4. Odvoz otpada s javnih površina	62.000,00	62.793,60	101,28
5. Radovi po dogovoru	10.000,00	0,00	0,00

UKUPNO	1.919.997,50	1.911.899,84	99,58
PDV	479.999,38	477.974,96	99,58
UKUPNO S PDV-om	2.399.996,88	2.389.874,79	99,58

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE 2013. G. - IZVRŠENJE

Red. br.	RADOVI	PLANIRANO	IZVRŠENO	%
1.	KOMPONENTE SVJETILJKI	124.000,00	143.827,00	115,99
2.	SVJETILJKE (bez svjetlosnih izvora)	53.000,00	32.706,00	61,71
3.	MONTAŽNI PRIBOR ZA SVJETILJKE I REZERVNI DIJELOVI	19.500,00	11.039,00	56,61
4.	DEMONTAŽA I ODSPAJANJE SVJETILJKI	15.000,00	6.900,00	46,00
5.	OSTALI ELEKTRIČNI PRIBOR I MATERIJAL	24.500,00	28.971,00	118,25
6.	RASVJETNI STUPOVI	9.000,00	11.461,00	127,34
7.	LUKOVI ZA RASVJETNE STUPOVE	4.500,00		
8.	REZERVNI DIJELOVI ZA RASVJETNE STUPOVE	5.000,00	985,00	19,70
9.	DEMONTAŽA - MONTAŽA POSTOJEĆIH STUPOVA	5.000,00	6.500,00	130,00
10.	ANTI-KOROZIJSKA ZAŠTITA RASVJETNIH STUPOVA	5.500,00	5.766,00	104,84
11.	MEHANIČKO (STATIČKO) SANIRANJE RASVJETNIH STUPOVA	9.000,00	11.380,00	126,44
12.	URAVNAVANJE RASVJETNIH STUPOVA	10.000,00	1.080,00	10,80
13.	ELEKTRIČNE MREŽE	75.000,00	42.731,00	56,97
14.	SUSTAV UPRAVLJANJA	4.900,00	15.594,00	318,24
15.	GRAĐEVINSKI RADOVI	7.700,00	6.890,00	89,48
16.	OSTALI TROŠKOVNIKOM NESPECIFICIRANI RADOVI	12.900,00	34.600,00	268,22
17.	DEKORATIVNA RASVJETA ZA PRIGODNA ZBIVANJA	39.500,00	39.500,00	100,00
	UKUPNO:	424.000,00	399.930,00	94,32
	SVEUKUPNO (S PDV-OM):	530.000,06	499.912,50	94,32

ELEKTRIČNA ENERGIJA	2.400.000,00	2.189.577,86	91,23
SVEUKUPNO	2.930.000,00	2.689.490,36	91,79

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god. temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09, 79/09 i 49/11.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 9/09. i 1/13.) donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture
za 2013. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekta i uređenja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

II.

Planirani i realizirani radovi i izdaci prikazani su u tablicama koje su sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak i tabela objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/12-01/59
URBROJ: 2188/01-01-14-6
Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2013. GOD. - IZVRŠENJE				
1. NERAZVRSTANE CESTE I PARKIRALIŠTE				
Red. broj	RADOVI	PREDRAČUNSKA VRIJEDNOST	IZVRŠENO	%
1.	NERAZVRSTANA CESTA I PARKIRALIŠTE U ULICI A. MIHANOVIĆA	2.200.000,00	67.376,93	3,06
	UKUPNO	2.200.000,00	67.376,93	3,06
Izvor financiranja: komunalni doprinos i proračun				

2. JAVNA RASVJETA				
Red. broj	RADOVI	PREDRAČUNSKA VRIJEDNOST	IZVRŠENO	%
1.	GLAGOLJAŠKA ULICA I ULICA I. GUNDULIĆA	260.000,00	224.611,63	97,93
	UKUPNO	260.000,00	224.611,63	97,93
Izvor financiranja: komunalni doprinos i proračun				

	SVEUKUPNO	2.460.000,00	321.988,56	13,09
--	------------------	---------------------	-------------------	--------------

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 08/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca" br. 09/09. i 1/13.) donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa hvatanja i zbrinjavanja životinja bez nadzora, te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina za 2013. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa hvatanja i zbrinjavanja životinja bez nadzora, te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina za 2013. godinu.

II.

Planirani i realizirani radovi i izdaci prikazani su u tablicama koje su sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak i tabela objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
 KLASA: 363-01/13-01/67
 URBROJ: 2188/01-01-14-4
 Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

1. PROGRAM HVATANJA I ZBRINJAVANJA ŽIVOTINJA BEZ NADZORA, TE UKLANJANJA UGINULIH ŽIVOTINJA S JAVNIH POVRŠINA ZA 2013. GOD.

Redni broj	Opis	Plan	Realizacija od 01.01.2013. do 30.06.2013.	Realizacija od 01.07.2013. do 31.12.2013.	Ukupno	%
1	Poslovi VHS-a	42.000,00	42.000,00		42.000,00	1,00
2	Postupanje sa uhvaćenim psima prema pozitivnim zakonskim propisima koji se primjenjuju na ovu djelatnost (pregled pasa, karantena pasa, držanje pasa, eutanazija i neškodljivo uklanjanje pasa koji nakon isteka zakonskog roka nisu udomljeni)	144.450,00	52.800,00	91.650,00	144.450,00	1,00
3	Utilizacija pokupljenih. i pregaženih pasa	32.190,00	21.390,00	10.800,00	32.190,00	1,00
UKUPNO		218.640,00	116.190,00	102.450,00	218.640,00	1,00
PDV		54.660,00	29.047,50	25.612,50	54.660,00	1,00
SVEUKUPNO		273.300,00	145.237,50	128.062,50	273.300,00	1,00

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine temeljem članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 08/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 09/09. i 1/13.) donosi

PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE U 2013. GODINI

I. UVODNE ODREDBE

Ovim Programom određuju se uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od obročne prodaje, zakupa sklopljenog na rok od 20 godina, zakupa sklopljenog na rok od 5 godina, koncesije sklopljene na rok od

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD OBROČNE PRODAJE, ZAKUPA, KONCESIJE,

30 godina i dugogodišnjeg zakupa sklopljenog na rok od 50 godina poljoprivrednog zemljišta na području grada Vinkovaca. Sredstva su ostvarena u 2013. godini.

Program obuhvaća i one iznose koji su ostvareni od ugovora o privremenom korištenju temeljem članka 48. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13.), (u daljnjem tekstu: Zakona).

Temeljem članaka 44. stavka 1. i članka 75. stavka 3. Zakona, sredstva ostvarena navedenim korištenjem zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske prihod su državnog proračuna 25%, 10 % proračuna područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, tj. proračuna Grada Vinkovaca.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje ovog Programa u 2013. godini, prema podacima Upravnog odjela za proračun i financije, ostvarena su u iznosu od 1.589.562,66 kuna i to:

- prihod od koncesije u iznosu od 103.148,15 kuna,
- prihod ostvaren od obročne prodaje u iznosu od 163.710,24 kuna,
- prihod ostvaren od zakupa (uključeno i privremeno korištenje) u iznosu od 821.909,62 kuna,
- prihod ostvaren od dugogodišnjeg zakupa u iznosu od 500.534,65 kuna.

Ostvarenim sredstvima od 1.589.562,66 kuna pribrajaju se i nepotrošena sredstva ostvarena u 2012. godini (izvršenje Programa u prilogu obrazloženja) u iznosu od 392.823,77 kuna pa je ukupan iznos sredstava koje obuhvaća ovaj Program 1.982.386,43 kuna.

Proračunom Grada Vinkovaca za 2014. godinu planirano je 1.192.000,00 kuna za Program. Budući da je točan iznos za realizaciju Programa utvrđen nakon donošenja proračuna, odstupanje između Programa i Proračuna uskladiti će se prilikom rebalansa Proračuna.

III. NAMJENA SREDSTAVA

Temeljem članka 44. stavka 2. sredstva koja su prihod jedinice lokalne samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanja zemljišnih knjiga, za podmirivanje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, program očuvanja ugroženih područja i

očuvanja biološke raznolikosti i program sufinanciranja i druge poticajne mjere za unapređivanje poljoprivrede i akvakulture.

Ostvarena sredstva iz točke II. ovoga Programa namjenski će se koristiti prema sljedećoj tablici:

Namjena	Iznos (s PDV-om)
Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta	50.000,00
Podmirivanje dijela stvarnih troškova nastalih u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu – privođenje poljoprivrednoj namjeni dijelova poljoprivrednih čestica koje su obrasle višegodišnjim raslinjem	500.000,00
Podmirivanje dijela stvarnih troškova nastalih u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu - agro mjere	170.000,00
Uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje - izgradnja putne mreže	600.000,00
Uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje - projektna dokumentacija	100.000,00
Uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje - održavanje putne mreže	68.000,00
Uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje - uređivanje i održavanje kanalske mreže	150.386,43
Uređenje zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije i sufinanciranje i poticajne mjere za unapređenje poljoprivredne proizvodnje - projekt navodnjavanja	300.000,00
Izrada troškovnika	20.000,00
Nadzor	20.000,00
Troškovi ishođenja dokumentacije za provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu	4.000,00
Ukupno	1.982.386,43

1. Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta

Sredstva će se koristiti za katastarsko-geodetsku izmjeru zemljišta.

2. Podmirivanje dijela stvarnih troškova nastalih u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu Sredstva će biti iskorištena za krčenje tj. privođenje poljoprivrednoj namjeni zemljišta koje je dijelom obraslo višegodišnjim raslinjem te za krčenje rubnih dijelova poljoprivrednih čestica.
Dio sredstava koristit će se za provedbu agrotehničkih mjera.
3. Uređenje ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje, izgradnjom putne mreže
Sredstva će se koristiti za uređenje i projektiranje putne mreže na području katastarskih općina Vinkovci, Vinkovačko Novo Selo i Mirkovci u svrhu poboljšanja postojećeg stanja.
Dio sredstava koristit će se za održavanje već uređene putne mreže po prijašnjim Programima.
Dio sredstava koristit će se za uređivanje i održavanje kanalske mreže na području katastarskih općina Vinkovci, Vinkovačko Novo Selo i Mirkovci koja je u nadležnosti održavanja Grada Vinkovaca.
4. Uređenje zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije i sufinanciranje i poticajne mjere za unapređenje poljoprivredne proizvodnje - projekt navodnjavanja
Sredstva će se koristiti za provedbu projekta navodnjavanja na području grada Vinkovaca te mjere sufinanciranja i mjere za unapređenje poljoprivredne proizvodnje.
5. Ostatak sredstava koristit će se za troškove nadzora, izradu troškovnika i za troškove ishođenja dokumentacije za provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Sredstva iz točke II. i III. ovog Programa iskoristit će se tijekom 2014. godine.

Temeljem članka 44. stavka 3. Zakona, Grad Vinkovci podnijet će godišnje izvješće o korištenju sredstava Ministarstvu poljoprivrede.

Za provedbu Programa zaduženi su Upravni odjel gospodarstva i Upravni odjel za proračun i financije.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI

GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 320-01/14-01/06
URBROJ: 2188/01-01-14-2
Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine, temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 25. Zakona o muzejima ("Narodne novine" br. 142/98. i 65/09.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" br. 9/09. i 1/13.) donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Gradskog muzeja Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Vinkovci kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Gradskog muzeja Vinkovci na sjednici održanoj 14. veljače 2014. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/14-01/08
URBROJ: 2188/01-01-14-2
Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

Gradsko vijeća Grada Vinkovaca je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. godine, temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 32. Zakona o kazalištima ("Narodne novine" br. 71/06., 121/13. i 26/14.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" br. 9/09. i 1/13.) donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradskog kazališta "Joza Ivakić" Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Gradskog kazališta "Joza Ivakić" Vinkovci kojeg je utvrdilo Kazališno vijeće na sjednici održanoj 07. ožujka 2014. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VINKOVCI

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/14-01/09

URBROJ: 2188/01-01-14-2

Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Kata Krešić, dr. med., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god., temeljem članka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" br. 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 9/09. i 1/13.) donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Vinkovaca

I.

U Odluci o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Vinkovaca, ("Službeni glasnik Grada Vinkovaca br. 4/13.) u članku IV, pod točkom 8. umjesto Senka Bošnjaka imenuje se Željko Galić iz Ivankova, Matije Gupca 43.

U ostalom dijelu Odluka ostaje neizmijenjena.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VINKOVCI

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-03/13-01/04

URBROJ: 2188/01-01-14-6

Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Kata Krešić, dr. med., v.r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 10. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2014. god., temeljem članka 31. Zakona o kazalištima ("Narodne novine" br. 71/06. i 121/13.), članka 26. i 49 Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 8/09. i 1/13.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 9/09. i 1/13.) donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Joza Ivakić“ Vinkovci

I.

Za člana Kazališnog vijeća Gradskog kazališta „Jozza Ivakić“ Vinkovci iz reda uglednih umjetnika i radnika u kulturi imenuje se:

1. Darko Domaćinović, mag. mus.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/10-01/11
URBROJ: 2188/01-01-14-7
Vinkovci, 25. ožujka 2014. godine

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Kata Krešić, dr. med., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 47. i 48. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09. i 1/13.) godine, gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi:

PRAVILNIK o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje korištenje službenih automobila i mobilnih telefona te prava i obveze gradskih dužnosnika i službenika u svezi s korištenjem te imovine.

SLUŽBENI AUTOMOBILI

Članak 2.

Službene automobile za službene potrebe koriste dužnosnici i službenici Grada Vinkovaca, a iznimno i

treće osobe, po odobrenju Gradonačelnika odnosno službene osobe koju on ovlasti.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno, po potrebi sa službenim vozačem, ima Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika.

Korištenje službenog automobila iz stavka 2. ovoga članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Članak 3.

Osobe iz članka 2. ovog Pravilnika moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Naputka o načinu rukovođenja i upravljanja u upravnim tijelima Grada Vinkovaca i ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada upravnih tijela, a osobito:

- poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,

- prijevoz potreban za rad upravnih tijela,
- obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Gradonačelnika.

U slučaju kada se službeni automobil koristi za odlazak na službeno putovanje u inozemstvo, korištenje odobrava Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 5.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista kojim je zadužen svaki osobni automobil.

Putni nalog i putni radni list moraju obvezno sadržavati:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,
- lokacija na koju osoba putuje,
- svrhu putovanja,
- vrijeme trajanja putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i početna kilometraža,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na vozilu,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

Po završetku korištenja službenog automobila korisnik je dužan popuniti putni nalog ili putni radni list.

Članak 6.

Administrativno - tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenih automobila, vodi Odjel za poslove gradonačelnika.

Poslovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje kreditnih kartica za plaćanje goriva,
- vođenje mjesečne evidencije o prijeđenoj kilometraži svakog automobila i utrošku goriva,
- vođenje brige o tehničkom pregledu automobila, redovnom servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti.

Korisnici službenih automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti Odjel iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

Korisnik službenog automobila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti Odjelu za poslove gradonačelnika urednu dokumentaciju (račun ili slip s pečatom benzinske postaje i stanjem kilometraže prilikom punjenja).

MOBILNI TELEFONI

Članak 8.

Pravo na korištenje službenog mobilnog telefona imaju gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, predsjednik Gradskog vijeća i pročelnici upravnih tijela.

Iznimno pravo na korištenje službenih mobilnih telefona službenicima i namještenicima u upravnim tijelima posebnom odlukom utvrđuje Gradonačelnik, ukoliko je to neophodno za obavljanje redovnih poslova u upravnim tijelima.

Članak 9.

Korisnik je dužan, prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona ispuniti i potpisati izjavu kojom se obvezuje podmirivati troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz članka 10. stavka 2. ovoga Pravilnika.

Iznimno, gradonačelnik može pročelnicima priznati razliku troškova službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz članka 10. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 10.

Korisnicima mobilnog telefona u službene svrhe priznat će se telefonski troškovi u tuzemstvu do iznosa kojeg odredi gradonačelnik s obzirom na službene obveze korisnika mobilnog telefona.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja službenih mobilnih telefona do iznosa pretplate s porezom na dodanu vrijednost i radijskom frekvencijom (300,00 kn).

Razliku troškova korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka podmiruje korisnik.

Ovaj Pravilnik odnosi se na dužnosnike, pročelnike i zaposlenike Gradske uprave Grada Vinkovaca, a prema slijedećim iznosima:

Korisnici mobitela	Dozvoljeni mjesečni iznos troškova na trošak proračuna
GRADONAČELNIK ZAMJENICI GRADONAČELNIKA	po računu
PROČELNICI	do iznosa pretplate s porezom na dodanu vrijednost i radijskom frekvencijom u iznosu do 300,00 kn
ZAPOSLJENICI KOJE OVLASTI GRADONAČELNIK	do iznosa 200,00 kn

Razliku telefonskih troškova iznad odobrenog iznosa iz stavka 1. ovoga članka dužan je podmiriti svaki korisnik mobilnog telefona, po ispostavljenom računu.

Telefonski troškovi nastali za vrijeme službenog putovanja u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

Članak 11.

Prilikom nabave mobilnog uređaja gradonačelnik odobrava pročelnicima kupnju mobilnog uređaja do 1.500,00 kn sa porezom na dodanu vrijednost, a razliku iznad odobrenog iznosa snosi pročelnik.

Članak 12.

Obračun i praćenje izdataka nastalih korištenjem mobilnih telefona obavljat će Odjel za normativnu djelatnost i opće poslove.

Odjel će izvijestiti korisnike o utrošku za prethodni mjesec u roku od 5 dana od dana primitka računa.

Članak 13.

Korisnik mobilnog telefona dužan je u roku 5 (pet) dana od dana prestanka obnašanja dužnosti odnosno gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, isti predati s pripadajućom opremom Odjelu za normativnu djelatnost i opće poslove.

Po isteku mjeseca u kojem je došlo do prestanka obnašanja dužnosti ili gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, Odjel za normativnu djelatnost i opće poslove dostaviti će obračun korisniku uz obvezu podmirivanja eventualno nastalih izdataka iznad iznosa utvrđenog u članku 10. ovoga Pravilnika.

Članak 14.

Nepridržavanje odredbi ovoga Pravilnika predstavlja povredu radne obveze.

Članak 15.

Ovim Pravilnikom stavlja se izvan snage Pravilnik o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona („Službeni glasnik“ br. 6/13.) od 06. kolovoza 2013. godine.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 023-01/14-01/15
URBROJ: 2188/01-02-14-1
Vinkovci, 21. ožujka 2014. godine

Gradonačelnik:
Mladen Karlić, dr. med.

Gradonačelnik grada Vinkovaca temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12. i 19/13.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca br. 08/09. i 1/13.) donosi

ODLUKU

I.

dr. sc. Mario Banožić, imenuje se predstavnikom Grada Vinkovaca u upravnom odboru KUD-a "Šumari".

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI

GRADONAČELNIK
KLASA: 612-01/14-01/07
URBROJ: 2188/01-02-14-1
Vinkovci, 3. ožujka 2014. godine

Gradonačelnik:
Mladen Karlič, dr. med.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Rješenje o izboru predsjednice Gradskog vijeća Grada Vinkovaca	97
2. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2014. godinu	97
3. Odluka o planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu na području Grada Vinkovaca za 2014. godinu	102
4. Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu	103
5. Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu	106
6. Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Programa hvatanja i zbrinjavanja životinja bez nadzora, te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina za 2013. godinu	107
7. Program korištenja sredstava ostvarenih od obročne prodaje, zakupa, koncesije, privremenog korištenja i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2013. godini	108
8. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradskog muzeja Vinkovci	110
9. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Gradskog kazališta "Joza Ivakić" Vinkovci	111
10. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju člana stožera zaštite i spašavanja Grada Vinkovaca	111
11. Rješenje o imenovanju člana Kazališnog vijeća Gradskog kazališta "Joza Ivakić" Vinkovci	111

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Pravilnik o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona	112
2. Odluka o imenovanju dr. sc. Maria Banožić u upravni odbor KUD-a "Šumari"	114

„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200

Urednica: Janja Martinović

Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717